

Regulamin korzystania z Platformy EDUSKY

§ 1

[postanowienia ogólne]

1. Regulamin określa zasady korzystania z Platformy EDUSKY.
2. Platforma EDUSKY jest administrowana przez Operatora.
3. Terminy użyte w Regulaminie mają następujące znaczenie:

Aplikacja	aplikacja w wersji mobilnej, za pośrednictwem której Użytkownicy mogą korzystać z Platformy;
Aktualizacja Platformy	dostosowywanie Platformy, wprowadzanie w niej zmian, ulepszeń i usuwanie błędów przez Operatora;
Dzień Roboczy	oznacza dzień tygodnia od poniedziałku do piątku od godziny 9 do 17 czasu polskiego, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy;
Funkcjonalność	zdolność Usług świadczonych przez Operatora w ramach Platformy do pełnienia swoich funkcji z uwzględnieniem ich przeznaczenia;
Godzina Robocza	jedna godzina przypadająca w czasie Dnia Roboczego;
Cennik	załącznik do Umowy określający Opłaty;
Incydent	błąd w działaniu Platformy;
Interoperacyjność	zdolność Usług świadczonych przez Operatora w ramach Platformy do współdziałania ze sprzętem komputerowym lub oprogramowaniem innymi niż te zazwyczaj używane do korzystania z tego samego rodzaju usług;
Klient Usługobiorcy	osoba fizyczna, niebędąca pracownikiem lub współpracownikiem Usługobiorcy, posiadająca Konto typu „Rodzic/Opiekun”, „Uczeń”;
Kompatybilność	współdziałanie Usług świadczonych przez Operatora w ramach Platformy ze sprzętem komputerowym lub oprogramowaniem, które są zazwyczaj używane do korzystania z usług cyfrowych tego samego rodzaju, bez konieczności ich przekształcania;
Konto	identyfikowany poprzez indywidualną nazwę Użytkownika oraz hasło zasób Platformy, pozwalający na dostęp i korzystanie przez Usługobiorcę i Użytkowników z Platformy;
Niedopuszczalne Treści	oznaczają Nielegalne Treści oraz wszelkie inne Treści zamieszczane w ramach Platformy przez Użytkowników lub Usługobiorców, które są niezgodne z Regulaminem, zasadami współżycia społecznego lub dobrymi obyczajami;

Nielegalne Treści	oznaczają nielegalne treści w rozumieniu art. 3 lit. h Rozporządzenia 2022/2065 w sprawie jednolitego rynku usług cyfrowych oraz zmiany dyrektywy 2000/31/WE (akt o usługach cyfrowych) (DSA), które mogą być zamieszczone w ramach Platformy przez Użytkowników lub Usługobiorców;
Okno Serwisowe	zaplanowany czas wyłączenia Platformy z eksploatacji celem wykonania prac związanych z Aktualizacją Platformy;
Okres Testowy	okres działania Platformy w czasie, którego Usługobiorca może przetestować działanie Platformy; długość Okresu Testowego i warunki skorzystania z niego określa Umowa;
Operator	Exentis spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000742900, NIP: 9592011923, REGON: 380893561, biuro@edusky.pl, tel. +48 41 31090 90;
Oplaty	opłaty związane z korzystaniem z Platformy określone w Cenniku;
Oплата Miesięczna	miesięczna opłata za korzystanie z Platformy określona w Cenniku;
Platforma/Platforma EDUSKY	system informatyczny udostępniony pod adresem edusky.pl pozwalający na świadczenie Usług;
Platforma Systemowa/Serwer	system informatyczny wraz z infrastrukturą techniczną;
Regulamin	niniejszy Regulamin;
Strona Otrzymująca	ma znaczenie nadane w § 12 ust. 2;
Strona Ujawniająca	ma znaczenie nadane w § 12 ust. 2;
Szkolenie	szkolenie z obsługi Platformy prowadzone przez Operatora;
Treści	wszelkie informacje, treści wprowadzone do Platformy przez Użytkownika lub Usługobiorcę;
Umowa Główna	umowa zawarta przez Usługobiorcę i Operatora, dotycząca korzystania z Usług, w tym Uruchomienia Platformy i korzystania z Platformy przez okres wskazany w Umowie na zasadach określonych w Regulaminie;
Uruchomienie Platformy	prace mające na celu przygotowanie Platformy w taki sposób, aby dany Usługobiorca mógł z niej korzystać;

Usługi	wszystkie świadczone przez Operatora drogą elektroniczną usługi związane z Platformą, dotyczące zarządzania szkołą opisane w serwisie edusky.pl;
Usługa EduSky Online	usługa dostępna na Platformie EDUSKY, opisana w §4 ¹ Regulaminu;
Usługa Skrzynki Pocztovej	usługa dostępna na Platformie EDUSKY, opisana w §4 ² Regulaminu;
Usługa EduSky Gateway	usługa świadczona przez Operatora w ramach Platformy EDUSKY, opisana w §4 ³ Regulaminu;
Usługa Kontomatik	usługa dostępna na Platformie EDUSKY, opisana w §4 ⁴ Regulaminu;
Usługobiorca	podmiot, który zawarł z Operatorem Umowę Główną;
Użytkownicy	Użytkownicy Usługobiorcy i Klienci Usługobiorcy;
Użytkownik Usługobiorcy	osoba fizyczna będąca pracownikiem lub współpracownikiem Usługobiorcy, posiadająca Konto typu „Właściciel”, „Pracownik biurowy”, „Nauczyciel”, „Recepcja”, „Przedstawiciel Handlowy”, „Dyrektor” „Koordynator merytoryczny”, „Metodolog” lub Usługobiorca korzystający z Konta typu „Właściciel”;
Załączniki	wszelkie załączniki do umowy wymienione w jej treści, a także załączniki do załączników;
Zgłoszenie	ma znaczenie nadane w §4 ⁵ ust. 6 Regulaminu.

§ 2

[postanowienia ogólne]

1. Regulamin określa zasady korzystania z Platformy, jak również określa zakres praw i obowiązków Operatora i Usługobiorcy.
2. Operator wyznaczył punkt kontaktowy, który umożliwia bezpośrednią komunikację z organami państw członkowskich, Komisją i Radą Usług Cyfrowych oraz Użytkownikami i Usługobiorcami, korzystającymi z Platformy. Punkt kontaktowy umożliwia szybką, bezpośrednią i skuteczną komunikację z Operatorem drogą elektroniczną pod adresem e-mail biuro@edusky.pl lub numerem telefonu +48 41 31090 90. Komunikacja z Operatorem jest możliwa w języku polskim oraz w języku angielskim. Operator dokłada wszelkich starań w celu zapewnienia terminowej i skutecznej komunikacji.
3. Platforma jest dostępna dla danego Usługobiorcy po dokonaniu Uruchomienia Platformy.
4. Usługobiorca może umożliwić korzystanie z Platformy Użytkownikom przez utworzenie dla nich Kont.
5. Akceptacja Regulaminu przez Usługobiorcę następuje przy podpisywaniu Umowy Główniej.

6. Operator świadczy na rzecz Usługobiorcy usługi drogą elektroniczną polegające na umożliwieniu korzystania z Platformy i dostępnych w jej ramach Usług. Usługi te są świadczone od chwili Uruchomienia Platformy.
7. Operator ponosi odpowiedzialność za zgodność świadczenia Usług z Regulaminem i Umową Główną.
8. Wszelkie informacje na temat Funkcjonalności, Kompatybilności oraz Interoperacyjności Usług świadczonych przez Operatora w ramach Platformy są wskazane w Regulaminie.
9. Usługi oferowane przez Operatora są kompatybilne z urządzeniami i systemami operacyjnymi wskazanymi w ust. 15, 16 i 21 poniżej.
10. Usługi są dostępne po zalogowaniu się na Konto.
11. Usługobiorcy (w tym Użytkownicy) mają obowiązek korzystania z Platformy w sposób zgodny z Umową Główną, Regulaminem oraz przepisami prawa.
12. Usługobiorcy (w tym Użytkownicy) zobowiązani są do niedostarczania treści o charakterze bezprawnym.
13. Usługobiorcom (w tym Użytkownikom) zabrania się podejmowania jakichkolwiek działań mogących zakłócić świadczenie Usług przez Operatora, w szczególności działanie Platformy.
14. Usługobiorcy (w tym Użytkownicy) ponoszą wyłączną odpowiedzialność za treść podanych przez siebie danych.
15. W celu prawidłowego korzystania z Platformy i wszystkich jej funkcjonalności niezbędne jest spełnienie wymagań technicznych w postaci posiadania komputera osobistego lub urządzenia mobilnego posiadającego:
 - 1) procesor taktowany częstotliwością nie mniejszą niż 2.2 GHz marki Intel i3/i5/i7 drugiej generacji lub jego nie gorszym odpowiednikiem innej marki (np. AMD);
 - 2) dostęp do sieci Internet o zalecanej minimalnej prędkości wynoszącej 1Mb/s (dla usługi Edusky Online 10Mb/s), opóźnienie (latency lub RTT) nie większe niż 200 ms (dla usługi Edusky Online 50 ms), oraz wyposażonego w aktualną wersję przeglądarki (tj. przeglądarkę posiadającą bieżące wsparcie producenta i zalecaną przez producenta wersję np. Microsoft Edge, Safari, Opera, Firefox, Google Chrome).
16. Minimalna rozdzielczość ekranu dla prawidłowego korzystania z Platformy to rozdzielczość 1360 x 768 pikseli. Na urządzeniach posiadających mniejszą rozdzielczość niektóre funkcjonalności mogą być niedostępne.
17. Koszty transmisji danych związanych z korzystaniem Platformy obciążają danego Użytkownika.
18. Serwery, na których Platforma jest hostowana są administrowane przez OVH Sp. z o. o, ul. Swobodna 1, 50-088 Wrocław (KRS: 0000220286). Fizyczna lokalizacja Serwerów w oparciu, o które działa Platforma ma miejsce w Warszawie, przy czym możliwe jest przechowywanie danych backupowych w innych lokalizacjach na terenie EU. Umowa zawarta pomiędzy Operatorem a OVH Sp. z o.o. w zakresie przetwarzania danych osobowych jest dostępna pod adresem internetowym: <https://www.ovh.pl/pomoc/dokumenty/UMOWA%20POWIERZENIA%20PRZETWARZANIA%20DANYCH%20OSOBOWYCH.pdf>. OVH sp. z o.o. jest podmiotem, któremu Operator powierza dalsze przetwarzanie danych osobowych, które sam przetwarza w imieniu Usługobiorcy.

19. Operator zobowiązuje się do poinformowania Usługobiorcy o zmianie podmiotu, który administruje Serwerem, na którym Platforma jest hostowana, nie później niż 7 dni przed wykonaniem przeniesienia danych z Platformy na nowy Serwer. W sytuacji, gdy zmiana następuje z powodu siły wyższej lub w sytuacji, gdy zmiana wynika z potrzeby zapewnienia ciągłości świadczenia Usług, Operator zastrzega sobie prawo o poinformowaniu Usługobiorcy o zmianie w terminie 3 dni od dnia dokonania zmiany.
20. Użytkownicy mają możliwość korzystania z Platformy za pośrednictwem Aplikacji. Platforma dostępna za pośrednictwem Aplikacji nie posiada wszystkich funkcjonalności jakie posiada Platforma, z której można korzystać za pośrednictwem przeglądarki internetowej. Aplikacja ma celu umożliwienie szybkiego dostępu do Platformy i skorzystania z jej podstawowych funkcji. Wynagrodzenie za korzystanie z Aplikacji określa Cennik.
21. W celu prawidłowego korzystania z Aplikacji niezbędne jest spełnienie wymagań technicznych w postaci:
 - 1) posiadania urządzenia mobilnego z systemem Android w wersji nie niższej niż 4.1. albo iOS w wersji nie niższej niż 9;
 - 2) dostępu do sieci Internet o zalecanej minimalnej prędkości wynoszącej 1Mb/s (dla usługi Edusky Online 10Mb/s), opóźnienie (latency lub RTT) nie większe niż 200 ms (dla usługi Edusky Online 50 ms).

§ 3 **[Konta]**

1. W ramach Uruchamiania Platformy Operator utworzy Usługobiorcy Konto typu „Właściciel”, które umożliwi Usługobiorcy korzystanie z Platformy.
2. Operator udostępni Usługobiorcy dane umożliwiające mu zalogowanie się na Konto typu „Właściciel”.
3. Usługobiorca zobowiązuje się do nieujawniania osobom trzecim danych umożliwiających zalogowanie się na Konto, za wyjątkiem ich udostępnienia osobom, które w imieniu Usługobiorcy będą korzystały z jego Konta.
4. Podczas zakładania Kont dla Użytkowników Usługobiorcy, Usługobiorca zobowiązany jest do podania służbowych adresów e-mail Użytkowników Usługobiorcy. Operator może odmówić założenia Konta dla Użytkowników Usługobiorcy, jeśli podano ich prywatne adresy e-mail.
5. Usługobiorca jest zobowiązany do powiadomienia Operatora o każdorazowej zmianie adresu e-mail danego Użytkownika Usługobiorcy (w tym także o jego usunięciu w przypadku dezaktywacji Konta Użytkownika Usługobiorcy). Jeśli powiadomienie dotyczyło usunięcia adresu e-mail, to Operator zaprzestanie przysyłać na ten adres e-mail wiadomości e-mail związanych z Platformą, w tym komunikatów technicznych oraz informacji o zmianach dotyczących Platformy. Jeśli powiadomienie dotyczyło dodania nowego adresu e-mail, to Operator rozpocznie przysyłanie na ten adres e-mail wiadomości e-mail związanych z Platformą, w tym komunikatów technicznych oraz informacji o zmianach dotyczących Platformy. Na adres e-mail Użytkownika Usługobiorcy wskazany podczas zakładania Konta Operator będzie wysyłał wiadomości dotyczące Platformy, w tym komunikaty techniczne oraz informacje o zmianach na Platformie i nowych wersjach Platformy.
6. Usługobiorca udostępni Użytkownikom Usługobiorcy oraz Klientom Usługobiorcy dane umożliwiające im zalogowanie się na Konto danego Użytkownika.

7. Za działania i zaniechania Użytkowników Usługobiorcy związane z korzystaniem z Platformy Usługobiorca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.
8. Usługobiorca w ramach posiadanego Konta typu „Właściciel” może administrować i zarządzać Użytkownikami, którym utworzył Konto lub dla których Konto utworzył Operator.
9. Logowanie na Konto następuje przez wypełnienie odpowiedniego formularza i podanie wymaganych w nim danych oraz kliknięcie przycisku logowania.
10. Usługobiorca wyraża zgodę na korzystanie przez Operatora z nazwy przedsiębiorstwa Usługobiorcy oraz jego logotypu (w tym znaku towarowego) w celu:
 - 1) wykorzystania logotypu Usługobiorcy oraz jego nazwy w ramach Platformy do jej oznaczania (w tym przez użycie w subdomenie Platformy);
 - 2) informowania przez Operatora o współpracy z Usługobiorcą, w tym przez zamieszczenie nazwy przedsiębiorstwa Usługobiorcy oraz jego logotypu na stronie internetowej Operatora, jego materiałach promocyjnych oraz na profilach Operatora w mediach społecznościowych.
11. W przypadku rozwiązania Umowy Głównej lub jej wygaśnięcia, prawo do korzystania przez Operatora z nazwy przedsiębiorstwa Usługobiorcy oraz jego logotypu w celu, o którym mowa powyżej wygasa, za wyjątkiem prawa do korzystania przez Operatora z nazwy przedsiębiorstwa Usługobiorcy oraz jego logotypu w ramach materiałów promocyjnych w formie fizycznej (np. ulotek, które zostały wydrukowane podczas trwania Umowy Głównej). Jednocześnie Operator zobowiązuje się, że po rozwiązaniu Umowy Głównej lub jej wygaśnięciu nie będzie tworzył nowych materiałów, zawierających powyższe informacje.
12. W przypadku, gdyby prawa do nazwy lub logotypu, którymi posługuje się Usługobiorca nie przysługiwały Usługobiorcy, lecz podmiotowi trzeciemu (np. franczyzodawcy), Usługobiorca zobowiązuje się pozyskać dla Operatora zgodę takiego podmiotu na korzystanie przez Operatora z nazwy przedsiębiorstwa Usługobiorcy lub jego logotypu (w tym znaku towarowego) w zakresie określonym w ust. 10.
13. W przypadku, gdyby podmiot trzeci zgłosił wobec Operatora roszczenia związane z korzystaniem przez Operatora z nazwy przedsiębiorstwa Usługobiorcy lub jego logotypu (w tym znaku towarowego) w zakresie w jakim Usługobiorca był zobowiązany do pozyskania dla Operatora zgody w zakresie określonym w ust. 10 i 12, Usługobiorca zobowiązany będzie do pokrycia wszelkich kosztów sądowych oraz do zapłaty kwoty stanowiącej równowartość zasądzonego od Operatora prawomocnym wyrokiem odszkodowania.

§ 4

[korzystanie z Platformy]

1. Korzystanie z Platformy i dostępnych w jej ramach Usług odbywa się w ramach usługi „chmurowej” (przez przeglądarkę internetową) bez instalowania programów komputerowych na komputerach Usługobiorcy lub Użytkowników, chyba że korzystanie odbywa się w ramach Aplikacji.
2. Operator w ramach Platformy świadczy na rzecz Usługobiorcy Usługi. Zakres Usług dostępnych aktualnie w ramach Platformy jest każdorazowo opisany w serwisie edusky.pl.
3. W ramach Platformy Operator świadczy na rzecz Usługobiorcy w szczególności następujące Usługi:

- 1) dodawanie: oddziałów szkoły, sal lekcyjnych, dni wolnych od zajęć, przedmiotów, poziomów zajęć, nauczycieli, uczniów, opiekunów, kursów, grup, informacji o wypożyczonych książkach;
 - 2) zarządzanie umowami z kursantami, w tym: wprowadzanie umów do Platformy, „zaciąganie” danych do umowy, podgląd umów, podpisywanie umów, generowanie faktur, rozwiązywanie umów;
 - 3) obsługę płatności i prowadzenie rozliczeń;
 - 4) prowadzenie planu zajęć i tzw. dziennika on-line.
4. W ramach Platformy Operator umożliwia również korzystanie z dodatkowych Usług:
- 1) Usługi EduSky Online;
 - 2) Usługi Skrzynki Pocztovej;
 - 3) Usługi EduSky Gateway;
 - 4) Usługi Kontomatik.
5. Po zalogowaniu się na Konto dany Użytkownik może korzystać z Usług przypisanych do jego Konta.
6. Usługi dostępne dla konkretnego Użytkownika mogą się różnić w zależności od rodzaju posiadanego Konta przez tego Użytkownika. Szczegółowe informacje na temat funkcjonalności Platformy są dostępne na stronie serwisu edusky.pl.
7. Platforma może być wykorzystywana wyłącznie do korzystania z Usług.
8. Usługobiorca może korzystać z Platformy w zamian za wynagrodzenie określone w Cenniku.
9. Usługobiorca korzystając z Usługi związanej z wysyłaniem SMS oraz e-maili dostępnej w ramach Platformy zobowiązuje się do:
- 1) wysyłania wiadomości wyłącznie do klientów Usługobiorcy oraz osób, które wyraziły na to zgodę;
 - 2) niewysyłania wiadomości, które naruszałaby powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności: (i) wiadomości zawierających niezamówioną informację handlową w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, (ii) wiadomości związanych z grami losowymi lub zakładami wzajemnymi w rozumieniu przepisów ustawy o grach hazardowych, (iii) wiadomości dla celów marketingu bezpośredniego w rozumieniu ustawy prawo telekomunikacyjne;
 - 3) niewysyłania wiadomości naruszających dobra osobiste Operatora, dobra osobiste osób trzecich lub dobre obyczaje;
 - 4) niewysyłania wiadomości reklamujących bądź promujących serwisy wykorzystujące numery, na które połączenia oraz wysłanie wiadomości SMS wiąże się z pobraniem podwyższonej opłaty lub subskrypcją płatnego serwisu w szczególności tzw. premium SMS.
10. Usługobiorca i Użytkownik są zobowiązani do korzystania z Platformy w sposób, który nie będzie naruszał renomy Platformy EDUSKY lub Operatora (np. poprzez publikowanie obraźliwych komentarzy). W przypadku odnotowania przez Operatora takiego naruszenia Usługobiorca lub Użytkownik zostaną wezwani do usunięcia jego skutków w terminie i w sposób określony w wezwaniu. W przypadku niewykonania wezwania lub dopuszczania się

dalszych naruszeń Operator ma prawo wypowiedzieć Umowę Główną bez zachowania okresu wypowiedzenia.

11. W przypadku wiadomości wysyłanych z wykorzystaniem Platformy, które zawierają załączniki w postaci zdjęć lub grafik, Operator przechowuje te załączniki przez okres 6 miesięcy od daty wysłania wiadomości. Po upływie tego okresu załączniki w postaci zdjęć lub grafik są trwale usuwane z Platformy, natomiast treść wiadomości pozostaje dostępna dla Usługobiorcy i Użytkowników.

§4¹

[szczegóły dotyczące Usługi EduSky Online]

1. W ramach Platformy Operator umożliwia Użytkownikom Usługobiorcy korzystanie z dodatkowej Usługi EduSky Online.
2. Usługa EduSky Online pozwala na stworzenie telekonferencji i prowadzenie zajęć na Platformie w trybie zdalnym.
3. Usługa EduSky Online jest dostępna dla Użytkowników Usługobiorcy i Klientów Usługobiorców, jeżeli przewiduje to Umowa Główna zawarta z tym Usługobiorcą.
4. W celu uzyskania przez Usługobiorcę dostępu do Usługi EduSky Online konieczne będzie:
 - 1) poinformowanie Operatora o chęci korzystania przez Usługobiorcę z Usługi EduSky Online;
 - 2) zawarcie aneksu do Umowy Głównnej, regulującego zasady korzystania z Usługi EduSky Online – w przypadku Usługobiorców, którzy zawarli już Umowę Główną albo ustalenie w Umowie Głównnej zasad korzystania z Usługi EduSky Online – w przypadku Usługobiorców, którzy nie zawarli jeszcze Umowy Głównnej z Usługobiorcą.
5. Usługa EduSky Online zostanie uruchomiona w terminie ustalonym z Usługobiorcą.
6. Usługa EduSky Online jest dostępna dla Usługobiorców za dodatkową opłatą, zgodnie z Cennikiem.
7. Usługobiorca ma możliwość wyboru wariantu korzystania Usługi EduSky Online spośród opcji wskazanych w Cenniku.
8. W celu prawidłowego korzystania z Usługi EduSky Online oraz wszystkich jej funkcjonalności niezbędne jest posiadanie urządzenia z dostępem do mikrofonu oraz kamery oraz spełnienie warunków wskazanych w §2.
9. Korzystanie z Usługi EduSky Online wymaga, aby Użytkownik Usługobiorcy prowadzący konkretne zajęcia oznaczył te zajęcia jako przeprowadzane w trybie on-line. W czasie wskazanym na Platformie (np. 5 minut przed rozpoczęciem zajęć) Użytkownik Usługobiorcy, który ma prowadzić te zajęcia oraz Klienci Usługobiorcy, którzy mają w nich wziąć udział będą mogli skorzystać z Usługi EduSky Online i uruchomić ją.
10. Operator umożliwia nagrywanie zajęć przeprowadzonych w ramach korzystania z Usługi EduSky Online. Decyzja w przedmiocie nagrywania zajęć należy do Usługobiorcy.
11. W przypadku nagrywania zajęć Użytkownicy Usługobiorcy oraz Klienci Usługobiorcy zostaną o tym poinformowani poprzez umieszczenie stosownego komunikatu na Platformie.
12. Użytkownicy Usługobiorcy oraz Klienci Usługobiorcy, którzy brali udział w nagrywanych zajęciach będą mieli dostęp do nagrań.

13. Nagrania będą przechowywane na Serwerze. Ilość miejsca na Serwerze przeznaczona na przechowywanie nagrań zostanie ustalona z Usługobiorcą. Po przekroczeniu limitu miejsca na Serwerze najstarsze nagrania będą usuwane.

§4²

[szczegóły dotyczące Usługi Skrzynki Pocztovej]

1. W ramach Platformy Operator umożliwia Użytkownikom Usługobiorcy korzystanie z dodatkowej Usługi Skrzynki Pocztovej.
2. Skrzynka pocztowa udostępniana przez Operatora jest skrzynką funkcyjną służącą do wysyłania wiadomości e-mail do Klientów Usługobiorcy. Wiadomości są generowane bezpośrednio na Platformie.
3. Usługa Skrzynki Pocztovej jest dostępna dla Użytkowników Usługobiorcy, jeżeli przewiduje to Umowa Główna zawarta z tym Usługobiorcą.
4. W celu uzyskania przez Usługobiorcę dostępu do Usługi Skrzynki Pocztovej konieczne będzie:
 - 1) poinformowanie Operatora o chęci korzystania przez Usługobiorcę z Usługi Skrzynki Pocztovej;
 - 2) zawarcie aneksu do Umowy Główniej, regulującego zasady korzystania z Usługi Skrzynki Pocztovej – w przypadku Usługobiorców, którzy zawarli już Umowę Główną albo ustalenie w Umowie Główniej zasad korzystania z Usługi Skrzynki Pocztovej – w przypadku Usługobiorców, którzy nie zawarli jeszcze Umowy Główniej z Usługobiorcą.
5. Usługa Skrzynki Pocztovej jest dostępna dla Usługobiorców za dodatkową opłatą, zgodnie z Cennikiem.
6. Ilość miejsca na Serwerze przeznaczona na przechowywanie wiadomości zostanie ustalona z Usługobiorcą. Po przekroczeniu limitu miejsca na Serwerze najstarsze wiadomości będą usuwane.

§4³

[szczegóły dotyczące Usługi EduSky Gateway]

1. W ramach Platformy Operator umożliwia Użytkownikom Usługobiorcy korzystanie z dodatkowej Usługi EduSky Gateway, dostępnej w formie aplikacji w wersji mobilnej. W celu korzystania z aplikacji niezbędne jest posiadanie urządzenia mobilnego z systemem Android oraz pobranie aplikacji EduSky Gateway zgodnie z instrukcją przekazaną przez Operatora.
2. Usługa EduSky Gateway jest dedykowana dla Użytkowników Usługobiorcy posiadających Konto typu „Właściciel”, „Pracownik biurowy”, „Nauczyciel”.
3. Usługa EduSky Gateway umożliwia Użytkownikom Usługobiorcy wysyłanie za pośrednictwem aplikacji wiadomości SMS z ich własnego urządzenia mobilnego do innych Użytkowników Usługobiorcy oraz do Klientów Usługobiorcy.
4. Wiadomość SMS zostanie wysłana z numeru telefonu przypisanego do danego Użytkownika Usługobiorcy.
5. Usługa EduSky Gateway jest dostępna dla Użytkowników Usługobiorcy, jeżeli przewiduje to Umowa Główna zawarta z tym Usługobiorcą.
6. W celu uzyskania przez Usługobiorcę dostępu do Usługi Gateway konieczne będzie:
 - 1) poinformowanie Operatora o chęci korzystania przez Usługobiorcę z Usługi EduSky Gateway;

- 2) zawarcie aneksu do Umowy Głównej, regulującego zasady korzystania z Usługi EduSky Gateway – w przypadku Usługobiorców, którzy zawarli już Umowę Główną albo ustalenie w Umowie Głównej zasad korzystania z Usługi EduSky Gateway – w przypadku Usługobiorców, którzy nie zawarli jeszcze Umowy Głównej z Usługobiorcą.
7. Dostęp do Usługi EduSky Gateway zostanie aktywowany w terminie ustalonym z Usługobiorcą.
8. Usługobiorca otrzyma instrukcję dotyczącą korzystania z Usługi EduSky Gateway oraz konfiguracji poszczególnych funkcjonalności.
9. Koszt wysłania SMS w ramach Usługi EduSky Gateway następuje według stawek operatora sieci komórkowej, z którym danym Użytkownik Usługobiorcy ma zawartą umowę.
10. Usługa EduSky Gateway jest dostępna dla Usługobiorców za dodatkową opłatą, zgodnie z Cennikiem. Opłata jest zależna od liczby Użytkowników Usługobiorcy, dla których Usługa EduSky Gateway zostanie aktywowana.

§4⁴

[Usługa Kontomatik]

1. W ramach działania Platformy, Operator umożliwia Usługobiorcom korzystanie z usług świadczonych przez Kontomatik sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Prostej 51, 00-838 Warszawa, KRS: 0000338706, NIP: 5213542911, REGON: 142043500 polegających na imporcie AIS, czyli usług dostępu do informacji o rachunku bankowym tzw. Account Information Service.
2. Dostęp do informacji o rachunku bankowym to usługa online, dzięki której Usługobiorca ma możliwość wglądu w historię swojego rachunku bankowego.
3. Dzięki tej usłudze Usługobiorca może otrzymać dane takie jak: aktualne saldo rachunku, data najstarszej transakcji, waluta, właściciel rachunku oraz informacje o każdej transakcji, w tym tytuł, nadawca/odbiorca, data, kwota oraz inne dane.
4. W celu skorzystania z usługi dostępu do informacji o rachunku bankowym Kontomatik łączy się z kontem bankowym Usługobiorcy. Następnie po przejściu przez Usługobiorcę procesu autoryzacji, Kontomatik łączy się z dedykowanym API banku, importuje wszystkie dostępne dane i przekazuje je Usługobiorcy.
5. Szczegóły i regulamin świadczenia usług przez Kontomatik sp. z o.o. dostępne są na stronie internetowej www.kontomatik.com.
6. Usługa dostępu do informacji o rachunku bankowym jest oparta na Dyrektywie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2015/2366 z dnia 25 listopada 2015 r. w sprawie usług płatniczych w ramach rynku wewnętrznego (tzw. Dyrektywa PSD2) i jej polskiego wdrożenia w oparciu o ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o zmianie ustawy o usługach płatniczych oraz niektórych innych ustaw, zgodnie z którą banki są zobowiązane na żądanie danego użytkownika udostępniać informacje o rachunku bankowym firmom specjalizującym się w takich usługach (w tym Kontomatik sp. z o.o.).

§4⁵

[Działania przeciwko naruszeniu Regulaminu]

1. Użytkownik oraz Usługobiorca mają obowiązek korzystania z Platformy w sposób zgodny z Regulaminem, Umową Główną, przepisami prawa, dobrymi obyczajami i zasadami współżycia społecznego.
2. W szczególności Użytkownik oraz Usługobiorca nie mogą publikować Niedopuszczalnych Treści. Za Niedopuszczalne Treści należy uznać w szczególności Treści, które:
 - 1) naruszają przepisy prawa lub postanowienia Regulaminu lub Umowy Główniej;
 - 2) naruszają jakiegokolwiek prawa osób trzecich, w szczególności prawa autorskie i prawa do wizerunku, a także dobra osobiste;
 - 3) zawierają, wspierają, oferują lub promują nagość lub treści pornograficzne;
 - 4) zawierają, wspierają, oferują lub promują inne treści niedozwolone lub sprzeczne z dobrymi obyczajami, w szczególności treści związane z seksualnym wykorzystywaniem dzieci lub osób dorosłych;
 - 5) zawierają, wspierają, oferują lub promują treści związane z działalnością terrorystyczną, przestępczością, przemocą (w tym przemocą wobec zwierząt) lub zażywaniem substancji, których posiadanie jest niedozwolone;
 - 6) zawierają, wspierają, oferują lub promują zachowania, działania lub prace, które mogą zostać uznane za niebezpieczne, zagrażające życiu lub zdrowiu;
 - 7) zawierają, wspierają, oferują lub promują usługi seksualne, handel bronią, handel jakimikolwiek materiałami lub substancjami, których posiadanie jest niedozwolone, którymi handel jest niedozwolony, lub co do których przepisy prawa wymagają uzyskanie zezwolenia na posiadanie lub handel;
 - 8) zawierają wulgaryzmy;
 - 9) służą prowadzeniu działalności konkurencyjnej wobec działalności Operatora;
 - 10) stanowią treści reklamowe, promocyjne, marketingowe;
 - 11) propagują nienawiść z jakiegokolwiek powodu, w tym z powodu przynależności płciowej, seksualnej, rasowej, etnicznej, wyznaniowej lub zawierają groźby;
 - 12) zachęcają do naruszenia prawa;
 - 13) naruszają prywatność innych osób;
 - 14) naruszają renomę Operatora lub partnerów Operatora;
 - 15) obrażają lub znieważają innych Użytkowników, w tym z powodu przynależności płciowej, seksualnej, rasowej, etnicznej, wyznaniowej lub zawierają groźby;
 - 16) są fałszywe;
 - 17) są spamem lub trollingiem;
 - 18) zawierają, wspierają, oferują lub promują inne treści lub zachowania sprzeczne z dobrymi obyczajami lub zasadami współżycia społecznego.

[moderowanie Treści]

3. Operator może weryfikować Treści zamieszczane przez Użytkowników lub Usługobiorcę w ramach Platformy, przy czym Operator zastrzega, że nie ma obowiązku monitorowania ani podejmowania aktywnych działań w odniesieniu do Treści. W wyniku przeprowadzonej moderacji dana Treść może zostać zmieniona (np. ocenowana) lub usunięta.

4. Operator nie przeprowadza moderacji Treści przy użyciu zautomatyzowanych narzędzi, lecz wyłącznie przy wykorzystaniu swojego personelu.
5. Operator dokonuje moderacji w sposób niearbitralny i obiektywny oraz z zachowaniem należytej staranności. Jeżeli dana Treść została usunięta przez Operatora, stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 16 - 21, a Usługobiorcy lub Użytkownikowi, którego treść w wyniku moderacji została zmieniona lub usunięta przysługuje odwołanie. W zakresie odwołania stosuje się postanowienia ust. 35 i nast.

[zgłaszanie Niedopuszczalnych Treści]

6. Operator wdrożył mechanizmy umożliwiające dowolnej osobie lub dowolnemu podmiotowi zgłoszenie im zamieszczenia w ramach Platformy Treści, które dana osoba lub dany podmiot uważają za Niedopuszczalne Treści („**Zgłoszenie**”).
7. Zgłoszenie może nastąpić drogą elektroniczną pod adresem e-mail: biuro@edusky.pl.
8. Zgłoszenie powinno zawierać:
 - 1) wystarczająco uzasadnione wyjaśnienie powodów, dla których dana osoba lub dany podmiot zarzucają, że Treści stanowią Niedopuszczalne Treści;
 - 2) jasne wskazanie dokładnej elektronicznej lokalizacji informacji, takiej jak dokładny adres URL lub dokładne adresy URL, oraz w stosownych przypadkach, dodatkowe informacje umożliwiające identyfikację Niedopuszczalnych Treści, stosownie do rodzaju treści i konkretnego rodzaju usługi hostingu;
 - 3) imię i nazwisko lub nazwę oraz adres e-mail osoby lub podmiotu dokonujących zgłoszenia, z wyjątkiem zgłoszenia dotyczącego informacji uznawanych za związane z jednym z przestępstw, o których mowa w art. 3-7 dyrektywy 2011/93/UE;
 - 4) oświadczenie potwierdzające powzięte w dobrej wierze przekonanie osoby lub podmiotu dokonujących zgłoszenia, że informacje i zarzuty w nim zawarte są prawidłowe i kompletne.
9. Jeżeli Zgłoszenie zawiera elektroniczne dane kontaktowe osoby lub podmiotu, który dokonał Zgłoszenia, Operator bez zbędnej zwłoki przesyła takiej osobie lub takiemu podmiotowi potwierdzenie otrzymania Zgłoszenia.
10. Jeżeli Zgłoszenie zawiera braki lub błędy Operator może zwrócić się do osoby lub podmiotu, który dokonał zgłoszenia z wnioskiem o ich uzupełnienie lub poprawienie Zgłoszenia.
11. Operator rozpatrzy Zgłoszenie w terminie 14 dni od jego otrzymania.
12. Jeżeli weryfikowane Treści w oczywisty sposób stanowią Niedopuszczalne Treści, Operator może je tymczasowo zablokować, do czasu rozpatrzenia Zgłoszenia.
13. Operator rozpatrzy Zgłoszenie w sposób niearbitralny i obiektywny oraz z zachowaniem należytej staranności. Podczas weryfikacji Zgłoszenia Operator może zwrócić się do osoby lub podmiotu, który dokonał Zgłoszenia w celu uzyskania dodatkowych informacji bądź dokumentów dotyczących praw, które wskazane Treści naruszają.
14. Przy rozpatrywaniu Zgłoszenia oraz podejmowaniu decyzji Operator nie korzysta ze zautomatyzowanych środków.
15. Podczas rozpatrywania zgłoszenia Operator może tymczasowo zablokować Treści, których dotyczy zgłoszenie, co sprawi, że będą one niewidoczne w ramach Platformy.
16. Rozpatrywanie Zgłoszenia przez Operatora będzie zmierzać do ustalenia czy:

- 1) Treści umieszczone przez Użytkownika lub Usługobiorcę stanowią Niedopuszczalne Treści;
 - 2) Treści umieszczone przez Użytkownika lub Usługobiorcę nie stanowią Niedopuszczalnych Treści.
17. Po rozpatrzeniu Zgłoszenia Operator podejmie decyzję czy weryfikowane Treścią stanowią Niedopuszczalne Treści, czy nie.
18. Jeżeli Operator ustali, że Treści umieszczone przez Użytkownika lub Usługobiorcę nie stanowią Niedopuszczalnych Treści, a dokonał wcześniej ich zablokowania na czas rozpatrywania zgłoszenia, Operator niezwłocznie zdejmie blokadę.
19. Jeżeli Operator ustali, że Treści umieszczone przez Użytkownika lub Usługobiorcę stanowią Niedopuszczalne Treści – może w ramach podejmowanej decyzji zdecydować o realizacji wszelkich niezbędnych środków, w tym może: trwale usunąć Niedopuszczalne Treści z Platformy, uniemożliwić dostęp do nich lub w inny sposób ograniczyć ich widoczność.
20. Operator o swoich ustaleniach i podjętej decyzji poinformuje Użytkownika lub Usługobiorcę, który umieścił Treści oraz osobę lub podmiot, który dokonał Zgłoszenia oraz przedstawi uzasadnienie dla swojej decyzji. Przekazanie decyzji i uzasadnienia nastąpi w formie dokumentowej w postaci wiadomości e-mail lub w formie pisemnej.
21. Uzasadnienie, o którym mowa w ustępie powyżej powinno zawierać co najmniej następujące informacje:
- 1) wskazanie czy decyzja obejmuje usunięcie informacji, uniemożliwienie dostępu do nich, depozycjonowanie lub ograniczenie widoczności Treści lub zawieszenie lub zakończenie płatności pieniężnych odnoszących się do takich Treści albo nakłada inne środki, o których mowa w Regulaminie, w odniesieniu do Treści, oraz w stosownych przypadkach, zakres terytorialny decyzji i okres jej obowiązywania;
 - 2) fakty i okoliczności, na podstawie których podjęto decyzję, w tym w stosownych przypadkach informację czy decyzję podjęto na podstawie dokonanego Zgłoszenia czy na podstawie dobrowolnych czynności sprawdzających prowadzonych z inicjatywy Operatora oraz, gdy jest absolutnie niezbędne, tożsamość zgłaszającego;
 - 3) w stosownych przypadkach informację na temat wykorzystania zautomatyzowanych środków podczas podejmowania decyzji, w tym informację, czy decyzję podjęto w odniesieniu do Treści wykrytych lub zidentyfikowanych z wykorzystaniem zautomatyzowanych środków;
 - 4) jeżeli decyzja dotyczy potencjalnie Niedopuszczalnych Treści, wskazanie podstawy prawnej, na której opiera się decyzja, oraz wyjaśnienia dotyczące powodów, dla których na tej podstawie uznaje się Treści za Niedopuszczalne Treści.
 - 5) jasne i przyjazne informacje na temat możliwości odwołania się od decyzji.

[inne konsekwencje naruszenia Regulaminu]

22. Niezależnie od procedury dotyczącej Niedopuszczalnych Treści realizowanej na podstawie Zgłoszenia i niezależnie od decyzji podjętej w związku z dokonanym Zgłoszeniem, Operator może korzystać z procedury określonej poniżej dotyczącej ewentualnego naruszenia Regulaminu lub Umowy Głównej. Procedurę określoną poniżej Operator może stosować również w zakresie Nielegalnych Treści.
23. Operator ma prawo do nałożenia blokady na Usługobiorcę (Konto typu „Właściciel”) w przypadku, gdy działania Usługobiorcy:

- 1) naruszają Regulamin lub Umowę Główną;
 - 2) wskazują na używanie przez Usługobiorcę Platformy w sposób niezgodny Regulaminem, Umową lub przepisami prawa.
24. Operator ma prawo do nałożenia blokady na Konto konkretnego Użytkownika w przypadku, gdy działania tego Użytkownika:
- 1) naruszają Regulamin;
 - 2) wskazują na używanie przez Użytkownika Platformy w sposób niezgodny Regulaminem lub przepisami prawa.
25. Blokada, o której może wyżej może polegać na uniemożliwieniu Usługobiorcy lub Użytkownikowi zalogowania się na jego Konto.
26. Operator nie ma obowiązku informowania o nałożeniu blokady.
27. Operator po nałożeniu blokady wyjaśni z Usługobiorcą przyczyny nałożenia blokady.
28. Po wyjaśnieniu przyczyn nałożenia blokady Operator może podjąć decyzję o:
- 1) zdjęciu blokady;
 - 2) wypowiedzeniu Umowy Głównej bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeśli okazało się, że Usługobiorca naruszył Umowę Główną lub Regulamin oraz pomimo wezwania do zaprzestania naruszania Umowy Głównej lub Regulaminu oraz do usunięcia skutków tego naruszenia nie wykonał on wezwania w ciągu 7 dni; w przypadku takiego wypowiedzenia Operator nie ma obowiązku zwrotu Opłaty Miesięcznej zapłaconej przez Usługobiorcę za okres rozliczeniowy, w którym nastąpiło wypowiedzenie; wypowiedzenie jest skuteczne bez względu na wniesienie odwołania.
29. Operator podejmie decyzję w sposób obiektywny oraz z zachowaniem należytej staranności.
30. Przy podejmowaniu decyzji nie korzysta ze zautomatyzowanych środków.
31. Decyzja Operatora zależy od okoliczności danego przypadku oraz wagi naruszenia jakiego dopuścił się Użytkownik lub Usługobiorca.
32. Operator o swoich ustaleniach i podjętej decyzji poinformuje danego Użytkownika lub Usługobiorcę oraz przedstawi uzasadnienie dla swojej decyzji. Przekazanie decyzji i uzasadnienia nastąpi w formie dokumentowej w postaci wiadomości e-mail lub w formie pisemnej.
33. Uzasadnienie, o którym mowa w punktach powyżej powinno zawierać co najmniej następujące informacje:
- 1) jakie działania zdecydował się podjąć Operator;
 - 2) fakty i okoliczności, na podstawie których podjęto decyzję, w tym w stosownych przypadkach informację, czy decyzję podjęto na podstawie dokonanego zgłoszenia czy na podstawie dobrowolnych czynności sprawdzających prowadzonych z inicjatywy Operatora oraz, gdy jest absolutnie niezbędne, tożsamość zgłaszającego;
 - 3) w stosownych przypadkach informacje na temat wykorzystania zautomatyzowanych środków podczas podejmowania decyzji, w tym informację, czy decyzję podjęto w odniesieniu do naruszeń wykrytych lub zidentyfikowanych z wykorzystaniem zautomatyzowanych środków;
 - 4) jasne i przyjazne informacje na temat możliwości odwołania się od decyzji.

34. Za każde ponowne udzielenie Usługobiorcy dostępu do Platformy (po zdjęciu blokady) Operator naliczy opłatę manipulacyjną, w wysokości określonej w Cenniku.

[wewnętrzna procedura rozpatrywania odwołań]

35. Operator przy rozpatrywaniu odwołania od decyzji, o której mowa w ust. 17 i ust. 28 nie korzysta z automatyzowanych narzędzi, a jedynie ze wsparcia swojego personelu.
36. Odwołanie może zostać wniesione przez Usługobiorcę lub Użytkownika w stosunku do którego wydano decyzję lub osobę lub podmiot, który dokonał Zgłoszenia.
37. Odwołanie może zostać złożone w formie dokumentowej w postaci wiadomości e-mail (w tym zawierającej skan odwołania) przesłanej na adres e-mail Operatora: biuro@edusky.pl lub w formie pisemnej przez przesłanie odwołania na adres: Exentis spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce.
38. Wniesienie odwołania może nastąpić w terminie 30 dni od otrzymania przez zgłaszającego decyzji.
39. Odwołanie powinno zawierać co najmniej:
- 1) imię i nazwisko odwołującego;
 - 2) adres e-mail odwołującego;
 - 3) opis sprawy pozwalający na jej zidentyfikowanie przez Operatora;
 - 4) uzasadnienie.
40. Operator rozpatrzy odwołanie w sposób terminowy, niedyskryminujący, obiektywny i niearbitralny.
41. Operator rozpatrzy odwołanie w terminie 30 dni od jego otrzymania i wyda drugą decyzję, w której: podtrzyma swoją pierwszą decyzję albo zmieni swoją pierwszą decyzję. Druga decyzja Operatora zawierać będzie uzasadnienie zgodne z ust. 21 i 33.
42. Użytkownicy, Usługobiorcy oraz osoby lub podmioty, które dokonały Zgłoszenia, do których skierowane są decyzje, o których mowa w ust. 41 16 Regulaminu, mają prawo wyboru dowolnego organu pozasądowego rozstrzygania sporów certyfikowanego zgodnie z art. 21 ust. 3 aktu o usługach cyfrowych (DSA) w celu rozstrzygnięcia sporów dotyczących tych decyzji, w tym w odniesieniu do odwołań, które nie zostały rozstrzygnięte w ramach wewnętrznego systemu rozpatrywania odwołań.

§ 5

[Aktualizacja Platformy]

1. Operator ma prawo do dokonywania Aktualizacji Platformy.
2. W przypadku planowanego wykonania Aktualizacji Platformy, Operator poinformuje Usługobiorcę o planowanym Oknie Serwisowym, co najmniej 3 dni wcześniej.
3. Powiadomienie może nastąpić przez przesłanie wiadomości e-mail lub zamieszczenie odpowiedniego komunikatu na Platformie.
4. Operator nie jest zobowiązany do przekazywania informacji, o Aktualizacji Platformy Usługobiorcom korzystającym z Platformy w ramach Okresu Testowego.
5. W trakcie dokonywania Aktualizacji Platformy, Platforma może być niedostępna dla Usługobiorcy.

6. Operator zobowiązuje się do dokonywania Aktualizacji Platformy poza standardowymi godzinami pracy, tj. w godzinach 22.00 – 8.00 lub w dni ustawowo wolne od pracy.
7. W uzasadnionych przypadkach Operator ma prawo do zarządzenia przerwy technicznej w działaniu Platformy, jeśli będzie to potrzebne dla zapewnienia prawidłowego świadczenia Usług. Operator poinformuje o planowanej przerwie technicznej z odpowiednim wyprzedzeniem przez przesłanie wiadomości e-mail lub zamieszczenie odpowiedniego komunikatu na Platformie i doloży starań, aby przerwa techniczna była maksymalnie krótka i możliwie najmniej uciążliwa dla Usługobiorcy.
8. Operator ma prawo do zmiany szaty graficznej oraz modyfikacji lub usunięcia dostępnych funkcjonalności Platformy, o ile usuwane funkcjonalności zostały zastąpione nowym rodzajem funkcjonalności odpowiadającym im jeśli chodzi o cel działania.
9. W przypadku Aktualizacji Platformy związanej z usuwaniem błędów kategorii A lub incydentów związanych z bezpieczeństwem lub przetwarzaniem danych osobowych, Operator ma prawo do przeprowadzenia Aktualizacji Platformy bez wcześniejszego powiadamiania Usługobiorcy.

§ 6

[zabezpieczenie danych]

1. W celu zapewnienia bezpieczeństwa danych na Platformie, Operator podejmie odpowiednie środki służące zapobieganiu pozyskania i modyfikacji przez osoby postronne danych przesyłanych przez Internet. W szczególności Operator zobowiązuje się do:
 - 1) zabezpieczenia dostępu do danych na Platformie hasłem;
 - 2) zabezpieczenia danych poprzez wykonywanie backupu, przy czym Operator informuje, że backup jest wykonywany nie rzadziej niż co 24 godziny oraz że przechowuje backup za ostatnie 7 dni; wykonane backupy które są starsze niż 7 dni są usuwane;
 - 3) zabezpieczenie transmisji danych w ramach Platformy szyfrowaniem SSL.
2. Operator zobowiązuje się do nieprzekazywania danych dostępnych na Platformie podmiotom trzecim, za wyjątkiem przypadków wskazanych wprost w Umowie lub Regulaminie.
3. W przypadku planowanego zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej lub zaprzestania rozwoju i utrzymywania Platformy, Operator zobowiązuje się do przekazania Usługobiorcy danych dotyczących tego Usługobiorcy, obejmujących pełną strukturę bazy danych wraz z ich zawartością w formacie SQL.

§ 7

[odpowiedzialność]

1. Operator nie ponosi odpowiedzialności za:
 - 1) Incydenty (w tym przerwy w działaniu Platformy) powstałe wskutek działania siły wyższej, tj. zdarzenia o charakterze nagłym, niespodziewanym, którego działania żadna ze Stron nie była w stanie przewidzieć;
 - 2) Incydenty (w tym przerwy w działaniu Platformy) w działaniu Platformy będące wynikiem nieprawidłowego działania Serwera;
 - 3) Incydenty (w tym przerwy w działaniu Platformy) wynikające z winy Usługobiorcy lub Użytkownika, w tym na przykład będące skutkiem niewłaściwego korzystania z Platformy;

- 4) działania osób trzecich mające na celu zakłócenie prawidłowego funkcjonowania Platformy, takie jak próby włamań, ataki DDoS lub inne zdarzenia o zbliżonym charakterze.
2. Operator nie ponosi odpowiedzialności z tytułu rękojmi.
3. Odpowiedzialność Operatora z tytułu wyrządzonych szkód w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy Głównej oraz zobowiązań określonych w Regulaminie ograniczona jest do szkód rzeczywiście poniesionych przez Usługobiorcę, a łączne odszkodowanie z tytułu poniesionych szkód nie może przekroczyć kwoty odpowiadającej sześciokrotności Opłaty Miesięcznej, do zapłaty, której był zobowiązany Usługobiorca w miesiącu wystąpienia szkody. Odpowiedzialność Operatora z tytułu utraconych korzyści jest wyłączona.
4. Operator nie ponosi odpowiedzialności za szkody związane z udostępnieniem lub brakiem udostępnienia Użytkownikom przez Usługobiorcę danych do logowania się na Konto.
5. Operator nie ponosi odpowiedzialności za szkody związane z usunięciem Konta Użytkownika Usługobiorcy lub Klienta Usługobiorcy przez Usługobiorcę.
6. Po zakończeniu świadczenia usług wynikających z Umowy i Regulaminu, Przetwarzający usuwa wszelkie dane Usługobiorcy (w tym Użytkowników) przetwarzane w ramach Platformy. Usunięciu będą podlegać także dane znajdujące się w kopiach zapasowych. Usunięcie będzie również dotyczyło subdomeny Usługobiorcy.
7. Postanowienia, o których mowa w ust. 2-3 nie dotyczą Usługobiorców będących osobami fizycznymi prowadzącymi jednoosobową działalność gospodarczą
8. Operator nie ponosi odpowiedzialności za Treści zamieszczane w ramach Platformy, pod warunkiem, że Operator:
 - 1) nie ma faktycznej wiedzy o nielegalnej działalności lub Nielegalnych Treściach, a w odniesieniu do roszczeń odszkodowawczych - nie wie o stanie faktycznym lub okolicznościach, które w sposób oczywisty świadczą o nielegalnej działalności lub Nielegalnych Treściach; lub
 - 2) podejmuje bezzwłocznie odpowiednie działania w celu usunięcia lub uniemożliwienia dostępu do Treści, gdy uzyska taką wiedzę lub wiadomość.
9. W przypadku gdy Operator poweźmie jakiegokolwiek informacje dające podstawę do podejrzenia, że popełniono, popełnia się lub może dojść do popełnienia przestępstwa zagrażającego życiu lub bezpieczeństwu osoby lub osób, natychmiast informuje o swoim podejrzeniu odpowiednie organy ścigania.

§ 8

[płatności]

1. Usługobiorca zobowiązuje się płacić na rzecz Operatora Opłaty określone w Cenniku.
2. W przypadku przekroczenia terminu płatności danej Opłaty o:
 - 1) 7 dni – Operator wyśle na adres mailowy Usługobiorcy informację o przekroczonym terminie płatności;
 - 2) 14 dni – Operator wyśle na adres mailowy Usługobiorcy informację o zamiarze wstrzymania świadczenia Usług (w tym przez zablokowanie dostępu do Platformy);
 - 3) 21 dni – Operator ma prawo do wstrzymania świadczenia Usług, w tym przez zablokowanie dostępu do Platformy; w takim przypadku nie stosuje się postanowień §4⁵ Regulaminu, w

tym w szczególności Operator nie jest zobowiązany do uzasadnienia swojej decyzji, a Usługobiorcy nie przysługuje odwołanie od decyzji Operatora;

- 4) 30 dni – Operator ma prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem na koniec miesiąca, w którym oświadczenie o wypowiedzeniu zostało złożone.
3. W przypadku przekroczenia terminu płatności danej Opłaty, które skutkowało wstrzymaniem świadczenia Usług, w tym zablokowaniem dostępu do Platformy, ponowne udzielenie dostępu do Platformy będzie możliwe pod warunkiem uregulowania wszelkich należnych Operatorowi Opłat. Operator może uzależnić przywrócenie dostępu do Platformy od uprzedniego uiszczenia opłaty manipulacyjnej za ponowne udzielenie dostępu do Platformy, o której mowa w § 4⁵ ust. 34 Regulaminu, albo doliczyć ją do najbliższej faktury VAT.
4. Opłata Miesięczna/opłata za utrzymanie Platformy (określona w Cenniku) płatna będzie za każdy rozpoczęty miesiąc obowiązywania Umowy Głównej, po upływie Okresu Testowego, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Operatora do 10 dnia każdego miesiąca.
5. Wysokość Opłaty Miesięcznej wynika z Cennika i zależy od liczby aktywnych Klientów Usługobiorcy, przy czym przez aktywnego Klienta Usługobiorcy należy rozumieć każdego Klienta Usługobiorcy przypisanego do aktywnej grupy lub posiadającego aktywną umowę (umowę o statusie inną niż rozwiązana). Opłata jest obliczana w oparciu o liczbę aktywnych uczniów zarejestrowanych na Platformie na dzień wystawiania faktury w danym miesiącu. Do obliczania wysokości Opłaty Miesięcznej brana jest pod uwagę wyższa liczba w zależności od tego czy jest więcej Klientów Usługobiorcy przypisanych do aktywnych grup czy więcej Klientów Usługobiorcy posiadających aktywną umowę. Faktura jest wystawiana do 10 dnia każdego miesiąca. W przypadku gdy do danej aktywnej grupy nie jest przypisany żaden Klient Usługobiorcy, na potrzeby obliczenia Opłaty przyjmowanie będzie, że do grupy takiej jest przypisanych jest dwóch aktywnych Klientów Usługobiorcy.
6. Opłata za usługi dodatkowe - wysyłanie wiadomości SMS do polskich abonentów sieci GSM (określona w Cenniku) będzie płatna w przypadku, gdy Usługobiorca wybierze korzystanie z tego rodzaju Usługi. Opłata ta będzie dokonywana zgodnie z ustalonym przez Operatora dla danej usługi sposobem płatności (doliczana do najbliższej faktury VAT wystawianej Usługobiorcy przez Operatora lub za pośrednictwem płatności online).
7. Opłata za aplikację mobilną (określona w Cenniku) będzie płatna w przypadku, gdy Usługobiorca wybierze korzystanie z tego rodzaju Usługi. Opłata ta będzie doliczana do faktury za Opłatę Miesięczną/opłatę za utrzymanie Platformy.
8. Operator może przyznać danemu Usługobiorcy rabat dotyczący Opłat za korzystanie z poszczególnych Usług. O przyznaniu rabatu oraz o jego wysokości decyduje Operator. W przypadku zwłoki z zapłatą faktury za dany miesiąc kalendarzowy, rabat przyznany danemu Usługobiorcy może zostać anulowany i nie będzie przysługiwał w kolejnych miesiącach obowiązywania Umowy Głównej.
9. Operator nie dostosowuje wysokości Opłat do Usługobiorców w oparciu o zautomatyzowane podejmowanie decyzji (profilowanie).
10. Usługobiorca wyraża zgodę na otrzymywanie faktur VAT drogą elektroniczną.
11. Faktura zostanie umieszczona na Platformie (w sposób umożliwiający Usługobiorcy jej pobranie) w terminie do 10 dnia każdego miesiąca kalendarzowego. Umieszczenie faktury na Platformie jest równoznaczne z doręczeniem faktury Usługobiorcy. Termin płatności faktury rozpoczyna swój bieg od dnia jej umieszczenia na Platformie. Usługobiorca ma obowiązek sprawdzać, czy faktura została zamieszczona na Platformie. Dodatkowo Operator prześle

Usługobiorcy fakturę za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazany przez niego adres e-mail.

12. Płatności będą wykonywane przez Usługobiorcę przelewem, na rachunek bankowy Operatora wskazany na fakturze VAT.
13. W ramach działania Platformy Operator umożliwia Klientom Usługobiorcy dokonywanie płatności za usługi świadczone na podstawie zawartych z Usługobiorcą umów, za pośrednictwem zewnętrznych integratorów płatności:
 - 1) Przelewy24 obsługiwane przez PayPro S.A. z siedzibą w Poznaniu, ul. Pastelowa 8, 60-198 Poznań, numer KRS: 0000347935, NIP 7792369887. Szczegóły i regulamin płatności za pośrednictwem operatora Przelewy24 dostępne są na stronie internetowej www.przelewy24.pl;
 - 2) PayPal (Europe) S.à r.l. et Cie, S.C.A., z siedzibą w Luksemburgu, CSSF: 283, route d'Arlon, L-1150 Luksemburg, numer w rejestrze handlowym: R.C.S. Luxembourg B 118 349, numer VAT: LU22046007. Szczegóły i regulamin płatności za pośrednictwem operatora PayPal dostępne są na stronie internetowej www.paypal.com;
 - 3) imoje (ING) obsługiwane przez ING Bank Śląski S.A. z siedzibą w Katowicach, ul. Sokolska 34, 40-086 Katowice, numer KRS: 0000005459, NIP: 6340135475. Szczegóły i regulamin płatności za pośrednictwem operatora imoje dostępne są na stronie internetowej www.imoje.pl;
 - 4) dotPay obsługiwane przez PayPro S.A. z siedzibą w Poznaniu, ul. Pastelowa 8, 60-198 Poznań, numer KRS: 0000347935, NIP 7792369887. Szczegóły i regulamin płatności za pośrednictwem operatora dotPay dostępne są na stronie internetowej www.dotpay.pl;
 - 5) mBank Paynow obsługiwane przez mBank S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Prosta 18, 00-850 Warszawa, numer KRS: 0000025237, NIP: 526021508. Szczegóły i regulamin płatności za pośrednictwem operatora Paynow dostępne są na stronie internetowej www.mbank.pl;
 - 6) PayU obsługiwane przez PayU Spółka Akcyjna z siedzibą w Poznaniu, ul. Grunwaldzka 186, numer KRS 0000274399, numer NIP 7792308495. Szczegóły i regulamin płatności za pośrednictwem operatora PayU dostępne są na stronie www.poland.payu.com
 - 7) Autopay obsługiwane przez Autopay Spółka Akcyjna z siedzibą w Sopocie, ul. POWSTAŃCÓW WARSZAWY 6, 81-718 Sopot, numer KRS: 0000320590, NIP: 5851351185. Szczegóły i regulamin płatności za pośrednictwem operatora Autopay dostępne są na stronie www.autpay.pl
 - 8) Tpay obsługiwane przez Tpay – Krajowy Integrator Płatności spółka akcyjna z siedzibą w Poznaniu, ul. Św. Marcin 73/6, 61-808 Poznań, numer KRS: 0000412357, NIP 7773061579. Szczegóły i regulamin płatności za pośrednictwem operatora Tpay dostępne są na stronie www.tpay.pl
 - 9) Elavon obsługiwane przez Elavon Financial Services Designated Activity Company (Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością o Wyznaczonym Przedmiocie Działalności) Oddział w Polsce, ul. Puławska 17, (02-515) Warszawa, NIP PL 2090000825, numer KRS: 0000287836. Szczegóły i regulamin płatności za pośrednictwem operatora Alavon dostępne są na stronie www.elavon.pl
14. Dokonanie płatności za pośrednictwem integratora płatności wymaga uprzedniego zaakceptowania regulaminu płatności przez Klienta Usługobiorcy.

15. Kliknięcie przycisku „Płać” spowoduje przeniesienie Klienta Usługobiorcy na stronę wybranego integratora płatności umożliwiając dokonanie płatności.

§ 9

[reklamacje]

1. Usługobiorca może zgłaszać reklamacje dotyczące nieprawidłowego funkcjonowania Platformy na adres e-mail biuro@edusky.pl.
2. Termin rozpatrzenia reklamacji przez Operatora wynosi 14 dni od dnia jej otrzymania.
3. Zgłaszający reklamację winien wskazać nieprawidłowości w funkcjonowaniu Platformy i okoliczności ich ujawnienia. Treść reklamacji powinna zawierać precyzyjny opis zaistniałych nieprawidłowości oraz termin ich wystąpienia.
4. Reklamacje nie będą uwzględnione, w szczególności gdy:
 - a) przyczyną reklamacji jest nie spełnienie przez Usługobiorcę wymagań technicznych określonych w §2.
 - b) przyczyną reklamacji jest utrata danych po okresie zakończenia terminu świadczenia Usług oraz po okresie przez który dane te zgodnie z Regulaminem miały być przechowywane;
 - c) reklamacja została zgłoszona po rozwiązaniu Umowy Głównej.
5. Katalog, o którym mowa powyżej ma wyłącznie charakter przykładowy, a podstawą do odmowy uwzględnienia reklamacji mogą być również inne okoliczności.
6. Operator zastrzega sobie prawo do wstrzymania świadczenia Usług i nierozpatrywania ewentualnych reklamacji związanych z funkcjonowaniem Platformy, w tym nieusuwania Incydentów, o których mowa w §10 Regulaminu w przypadku, gdy 1) Usługobiorca przekroczy termin płatności danej Opłaty o 7 lub więcej dni oraz 2) w Okresie Testowym. W przypadku pierwszym, Usługobiorca rozpatrzy reklamację po uregulowaniu przez Usługobiorcę zaległych płatności, z zastrzeżeniem, że termin na rozpatrzenie reklamacji lub usunięcie Incydentu biegnie od dnia uregulowania przez Usługobiorcę wszystkich zaległych płatności. W przypadku drugim Usługobiorca rozpatrzy reklamację po zakończeniu Okresu Testowego.

§ 10

[Incydenty]

1. Operator zobowiązuje się wobec Usługobiorcy do nieodpłatnego usuwania Incydentów na zasadach określonych poniżej.
2. Operator zobowiązuje się do podjęcia reakcji i usunięcia Incydentu z zachowaniem parametrów z poniższej tabeli:

Kategoria Incydentu	Opis kategorii	Maksymalny czas usunięcia Incydentu
Błąd kategorii A (Krytyczny)	Błąd, któremu towarzyszą następujące objawy: 1) niedostępność Platformy 2) niedostępność interfejsu Platformy	Do 8 Godzin Roboczych

Kategoria Incydentu	Opis kategorii	Maksymalny czas usunięcia Incydentu
Błąd kategorii B (Istotny)	Błąd, któremu towarzyszą następujące objawy: zakłócenie pracy Platformy mogące mieć wpływ na funkcjonalność Platformy, natomiast nieograniczające jej zdolności operacyjnych.	Do 72 Godzin Roboczych
Błąd kategorii C (Zwykły)	Wszystkie inne błędy niewymienione w kategorii Błąd kategorii A i Błąd kategorii B.	Do 30 dni kalendarzowych lub w ramach Aktualizacji Platformy

3. Usługobiorca może zgłosić wystąpienie Incydentu poprzez dokonanie wpisu w systemie obsługi zgłoszeń na stronie <https://edusky.pl/pl/strefa-klienta>. W przypadku niedostępności serwisu do obsługi zgłoszeń, dopuszczalne jest wysyłanie wiadomości e-mail na adres serwis@edusky.pl.
4. Wraz ze zgłoszeniem Incydentu Usługobiorca powinien przesłać pełny opis sytuacji, w jakiej wystąpił Incydent. Opis powinien zawierać co najmniej:
 - 1) datę i czas wystąpienia Incydentu;
 - 2) adres „url” Platformy, gdzie wystąpił Incydent (np. <https://demo.edusky.pl/students/4>);
 - 3) pojawiające się komunikaty lub ich zrzut w formie graficznego zrzutu ekranu (tzw. print screen);
 - 4) opis jak można wywołać dany Incydent, o ile jest to możliwe;
 - 5) informację czy Incydent występuje losowo, czy jest powtarzalny;
 - 6) określenie czy Incydent dotyczy jednego Konta czy wielu.
6. W przypadku gdy zgłoszenie Incydentu nie zawiera informacji, o których mowa w ustępie powyżej, Operator ma prawo do zwrócenia się do Usługobiorcy z wnioskiem o przedstawienie tych informacji. Czas usunięcia Incydentu liczy się wówczas od przedstawienia przez Usługobiorcę informacji żądanych przez Operatora.
7. Przez Incydent nie jest rozumiana zmiana: układu i wyglądu danych na wydrukach, raportach i zestawieniach, wyglądu szaty graficznej, kolorystyki oraz elementów graficznych i sposobu działania zastosowanych mechanizmów obsługi Platformy. Do Incydentów nie jest również zaliczany błąd w komunikacji z systemami zewnętrznymi, wynikający ze zmiany wersji systemów zewnętrznych i ich błędów.
8. W oparciu o przekazane informacje Operator przeprowadzi analizę zgłoszenia oraz podejmie odpowiednie działania mające na celu usunięcie Incydentu.
9. Usunięcie Incydentu następuje poprzez wykonanie poprawki, czyli zmiany na Platformie mającej na celu usunięcie Incydentu.
10. Usunięcie Incydentu zostanie zgłoszone przez Operatora Usługobiorcy poprzez dokonanie odpowiedniego wpisu w systemie obsługi zgłoszeń, a dla zgłoszeń dokonanych drogą e-mail poprzez przesłanie wiadomości e-mail na adres, z którego zostało dokonane zgłoszenie.

11. Usługobiorca w terminie jednego Dnia Roboczego potwierdzi, czy zgłoszony Incydent został usunięty. Brak zgłoszenia czy Incydent został usunięty w terminie jednego Dnia Roboczego będzie traktowany jako potwierdzenie, że Incydent został usunięty. W takim przypadku Operator ma prawo do zamknięcia zgłoszenia w systemie obsługi zgłoszeń.

§ 11

[dane osobowe]

1. Usługobiorca powierza Operatorowi przetwarzanie danych osobowych Użytkowników i innych danych osobowych wprowadzonych do Platformy.
2. Operator będzie przetwarzał powierzone mu dane osobowe jako podmiot przetwarzający w rozumieniu art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (RODO).
3. Podstawą powierzenia Operatorowi przetwarzania danych osobowych będzie umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych zawarta między Operatorem a Usługobiorcą, która stanowi załącznik do Regulaminu.
4. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych jest zawarta z chwilą zaakceptowania przez Usługobiorcę postanowień Regulaminu zgodnie z Umową Główną.

§ 12

[poufność]

1. Usługobiorca oraz Operator zobowiązują się zachować w tajemnicy wszelkie informacje poufne, w tym tajemnicę przedsiębiorstwa Usługobiorcy lub odpowiednio Operatora poznaną w wyniku wzajemnej współpracy.
2. Termin „informacje poufne” obejmuje również treść Umowy Głównej wraz z Załącznikami i korespondencją związaną z wykonywaniem Umowy, regulacje wewnętrzne stosowane w przedsiębiorstwie strony („**Strona Ujawniająca**”) oraz dane, do których ma dostęp druga strona („**Strona Otrzymująca**”) i wszelkie inne informacje, bez względu na ich charakter i formę.
3. Nie stanowią informacji poufnych informacje, które:
 - 1) są lub staną się publicznie dostępne, chyba że do ich ujawnienia dojdzie w sposób niezgodny z wolą Strony Ujawniającej, której te informacje dotyczą i Strona Ujawniająca poinformuje Stronę Otrzymującą o takiej nieprawidłowości;
 - 2) zostały opracowane w sposób niezależny, bez dostępu do lub korzystania z informacji poufnych ujawnionych przez Stronę Ujawniającą.
4. Strona Otrzymująca zobowiązuje się do:
 - 1) nieujawniania i nieprzekazywania informacji poufnych, w tym ich fragmentów lub części osobom trzecim;
 - 2) niewykorzystywania informacji poufnych do własnych celów;
 - 3) nieopracowywania informacji poufnych w jakikolwiek sposób.
5. Informacje poufne mogą zostać ujawnione w niezbędnym zakresie za uprzednią zgodą Strony Ujawniającej:

- 1) członkom organów, pracownikom, podwykonawcom, przedstawicielom lub doradcom Strony Otrzymującej, którzy mają uzasadnioną potrzebę zapoznania się i wykorzystania informacji poufnych, związaną ze współpracą stron;
 - 2) osobom, co do których Operator i Usługobiorca uzgodnili na piśmie możliwość udostępnienia informacji poufnych.
6. Usługobiorca oraz Operator będą zwolnieni z obowiązku zachowania w tajemnicy informacji poufnych, jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynika z obowiązujących przepisów prawa, zgodnie z żądaniem właściwego organu administracyjnego lub sądowego, w zakresie objętym tym żądaniem. W każdym takim przypadku Strona Otrzymująca zobowiązana będzie do:
- 1) niezwłocznego poinformowania Strony Ujawniającej o ujawnieniu Informacji Poufnych i zakresie informacji poufnych, które zostały ujawnione;
 - 2) podjęcia wszystkich dozwolonych prawem środków w celu ochrony informacji poufnych;
 - 3) ograniczenia zakresu informacji poufnych, które ujawnia, o ile będzie to możliwe.
7. W razie uzyskania informacji przez Stronę Otrzymującą, że nastąpiło ujawnienie informacji poufnych w sposób niezgodny z postanowieniami tego paragrafu, Strona Otrzymująca zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowania Strony Ujawniającej o tym fakcie oraz do podjęcia wszelkich pozostających w granicach możliwości działań oraz pełnej współpracy ze Stroną Ujawniającą na rzecz ograniczenia i usunięcia skutków tego faktu.
8. Zobowiązania Usługobiorcy i Operatora wynikające z niniejszego paragrafu wiążą w trakcie trwania Umowy Głównej i przez okres 5 lat od dnia jej rozwiązania lub wygaśnięcia.
9. Wzajemna odpowiedzialność Usługobiorcy oraz Operatora za dochowanie tajemnicy obejmuje także zachowania ich pracowników i podwykonawców.
10. Strony postanawiają, że fakt zawarcia Umowy Głównej i fakt korzystania przez Usługobiorcę z Platformy nie są informacjami poufnymi.

§ 13

[zmiana Regulaminu]

1. Operator jest uprawniony do zmiany niniejszego Regulaminu z powodów takich jak zmiana przepisów prawa, zmiana funkcjonalności Platformy lub zmiana zakresu świadczonych Usług.
2. Zmiana Regulaminu wchodzi w życie w terminie wskazanym przez Operatora, który każdorazowo nie będzie krótszy niż 7 dni od dnia udostępnienia nowego Regulaminu na Platformie.
3. Usługobiorca zostanie poinformowany o zmianach w Regulaminie.
4. Zmiany Regulaminu wiążą Usługobiorcę, jeśli nie wypowiedział on Umowy Głównej w terminie 7 dni od dnia powiadomienia go o zmianie Regulaminu. Wypowiedzenie Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

[postanowienia końcowe]

1. Operator dopuszcza możliwość zawarcia z Usługobiorcą umowy na warunkach, które mogą się różnić od warunków określonych w Regulaminie.
2. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Platformy oraz w siedzibie Operatora.

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeks cywilny oraz ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
4. Regulamin w niniejszej wersji obowiązuje od dnia 10 października 2025 r.
5. Załączniki są integralną częścią Regulaminu.

Załącznik do Regulaminu – umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych:

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH („DPA”)

zawarta pomiędzy:

Usługobiorcą w rozumieniu regulaminu korzystania z Platformy EDUSKY, dostępnego na stronie internetowej www.edusky.pl (zwanym dalej: „**Administratorem**”)

a

Exentis spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000742900, NIP: 9592011923, REGON: 380893561, biuro@edusky.pl (zwanym dalej: „**Przetwarzającym**”, „**Podmiotem przetwarzającym**”)

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”.

Mając na uwadze, że:

- 1) DPA stanowi integralną część Regulaminu;
- 2) DPA określa zasady przetwarzania danych osobowych Użytkowników (w rozumieniu regulaminu korzystania z Platformy EDUSKY) za pośrednictwem Platformy EDUSKY;
- 3) Exentis spółka z ograniczoną odpowiedzialnością jest Podmiotem Przetwarzającym w imieniu Usługobiorcy dane osobowe Użytkowników wprowadzone do Platformy EDUSKY;
- 4) DPA reguluje zasady przetwarzania przez Administratora danych osobowych w imieniu Usługobiorcy w taki sposób, aby odpowiadały one postanowieniom rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) – dalej „**RODO**”;
- 5) Terminy użyte w DPA, które są pisane z wielkich liter mają znaczenie określone w Regulaminie dla Platformy EDUSKY, którego treść dostępna jest na stronie internetowej www.edusky.pl.

Strony ustaliły, że:

1. Administrator powierza Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych, na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie oraz Regulaminie.
2. Umowa zostaje zawarta z wykorzystaniem standardowych klauzul umownych między administratorami a podmiotami przetwarzającymi przyjętych przez Komisję Europejską (Decyzja Wykonawcza Komisji (UE) 2021/915) z dnia 4 czerwca 2021 r.

Standardowe klauzule umowne (DPA)

SEKCJA I

Klauzula 1

Cel i zakres

- a) Celem niniejszych standardowych klauzul umownych („klauzule”) jest zapewnienie przestrzegania art. 28 ust. 3 i 4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- b) Administratorzy i podmioty przetwarzające wymienieni w załączniku I uzgodnili niniejsze klauzule w celu zapewnienia przestrzegania art. 28 ust. 3 i 4 rozporządzenia (UE) 2016/679 lub art. 29 ust. 3 i 4 rozporządzenia (UE) 2018/1725.
- c) Niniejsze klauzule mają zastosowanie do przetwarzania danych osobowych określonego w załączniku II.
- d) Załączniki I–IV stanowią integralną część klauzul.
- e) Niniejsze klauzule pozostają bez uszczerbku dla obowiązków, którym podlega administrator danych na mocy rozporządzenia (UE) 2016/679 lub rozporządzenia (UE) 2018/1725.
- f) Niniejsze klauzule same w sobie nie zapewniają wypełnienia obowiązków związanych z międzynarodowym przekazywaniem danych zgodnie z rozdziałem V rozporządzenia (UE) 2016/679 lub rozporządzenia (UE) 2018/1725.

Klauzula 2

Niezmiennność klauzul

- a) Strony zobowiązują się nie zmieniać klauzul z wyjątkiem dodawania informacji do załączników lub aktualizowania zawartych w nich informacji.
- b) Postanowienie to nie uniemożliwia stronom umieszczania standardowych klauzul umownych określonych w niniejszych klauzulach w treści umowy o szerszym zakresie ani dodawania innych klauzul lub dodatkowych zabezpieczeń, pod warunkiem, że nie będą one bezpośrednio lub pośrednio sprzeczne z klauzulami umownymi ani nie będą naruszały podstawowych praw lub wolności osób, których dane dotyczą.

Klauzula 3

Wykładnia

- a) Jeżeli w niniejszych klauzulach użyto terminów zdefiniowanych odpowiednio w rozporządzeniu (UE) 2016/679 lub rozporządzeniu (UE) 2018/1725, terminy te mają takie samo znaczenie jak w tych rozporządzeniach.
- b) Niniejsze klauzule odczytuje się i interpretuje w świetle odpowiednio przepisów rozporządzenia (UE) 2016/679 lub rozporządzenia (UE) 2018/1725.
- c) Niniejszych klauzul nie interpretuje się w sposób sprzeczny z prawami i obowiązkami przewidzianymi w rozporządzeniu (UE) 2016/679 lub rozporządzeniu (UE) 2018/1725 ani w sposób naruszający podstawowe prawa lub wolności osób, których dane dotyczą.

Klauzula 4

Hierarchia

W razie sprzeczności między niniejszymi klauzulami a postanowieniami powiązanych umów między stronami istniejących w chwili uzgadniania niniejszych klauzul lub zawartych po ich uzgodnieniu, pierwszeństwo mają niniejsze klauzule.

Klauzula 5

Klauzula przystąpienia

- a) Każdy podmiot niebędący stroną niniejszych klauzul może za zgodą wszystkich stron przystąpić do niniejszych klauzul jako administrator lub podmiot przetwarzający w dowolnym czasie, wypełniając załączniki i podpisując załącznik I.
- b) Po wypełnieniu i podpisaniu załączników wymienionych w lit. a) podmiot przystępujący jest traktowany jako strona niniejszych klauzul i ma prawa i obowiązki administratora lub podmiotu przetwarzającego, zgodnie z rolą nadaną mu w załączniku I.
- c) Przed przystąpieniem do niniejszych klauzul jako ich strona podmiot przystępujący nie ma żadnych praw ani obowiązków wynikających z niniejszych klauzul.

SEKCJA II

Obowiązki Stron

Klauzula 6

Opis przetwarzania

Szczegóły dotyczące operacji przetwarzania, w szczególności kategorii danych osobowych i cele, dla których dane osobowe są przetwarzane w imieniu administratora, określono w załączniku II.

Klauzula 7

Obowiązki stron

7.1. Polecenia

- a) Podmiot przetwarzający przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie administratora, chyba że obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania podmiot przetwarzający informuje administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo nie zabrania udzielenia takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny. Administrator może wydawać kolejne polecenia przez cały okres przetwarzania danych osobowych. Polecenia te są zawsze dokumentowane.
- b) Podmiot przetwarzający bezzwłocznie powiadamia administratora, jeżeli w opinii podmiotu przetwarzającego polecenie wydane przez administratora narusza rozporządzenie (UE) 2016/679 lub rozporządzenie (UE) 2018/1725 lub obowiązujące przepisy Unii lub państwa członkowskiego o ochronie danych.

7.2. Ograniczenie celu

Podmiot przetwarzający przetwarza dane osobowe wyłącznie w konkretnym celu lub celach przetwarzania, określonych w załączniku II, chyba że otrzyma dalsze polecenia od administratora.

7.3. Czas trwania przetwarzania danych osobowych

Przetwarzanie przez podmiot przetwarzający odbywa się wyłącznie przez okres określony w załączniku II.

7.4. Bezpieczeństwo przetwarzania

- a) W celu zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych podmiot przetwarzający wdraża co najmniej środki techniczne i organizacyjne określone w załączniku III. Zapewnienie bezpieczeństwa danych obejmuje ochronę danych przed naruszeniem bezpieczeństwa prowadzącym do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych (naruszenie ochrony danych osobowych). Oceniając odpowiedni poziom bezpieczeństwa, strony należycie uwzględniają stan wiedzy technicznej, koszty wdrażania, charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz związane z tym ryzyko dla osób, których dane dotyczą.
- b) Podmiot przetwarzający udziela członkom swojego personelu dostępu do danych osobowych podlegających przetwarzaniu jedynie w zakresie bezwzględnie niezbędnym do wykonania umowy, zarządzania nią i jej monitorowania. Podmiot przetwarzający zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania otrzymanych danych osobowych zobowiązały się do zachowania poufności lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania poufności.

7.5. Dane wrażliwe

Jeżeli przetwarzanie obejmuje dane osobowe ujawniające pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych, dane genetyczne lub dane biometryczne do celów jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej, dane dotyczące zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej danej osoby, bądź dane dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych („dane wrażliwe”), podmiot przetwarzający stosuje szczególne ograniczenia lub dodatkowe zabezpieczenia.

7.6. Dokumentacja i zgodność

- a) Strony są w stanie wykazać zgodność z niniejszymi klauzulami.
- b) Podmiot przetwarzający niezwłocznie i odpowiednio rozpatruje zapytania administratora dotyczące przetwarzania danych zgodnie z niniejszymi klauzulami.
- c) Podmiot przetwarzający udostępnia administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków, które są określone w niniejszych klauzulach i wynikają bezpośrednio z rozporządzenia (UE) 2016/679 lub rozporządzenia (UE) 2018/1725. Na wniosek administratora podmiot przetwarzający zezwala również na audyty czynności przetwarzania objętych niniejszymi klauzulami i uczestniczy w tych audytach. Audyty te przeprowadza się w rozsądnych odstępach czasu lub jeżeli istnieją przesłanki wskazujące na niezgodność. Podejmując decyzję w sprawie przeglądu lub audytu, administrator może wziąć pod uwagę odpowiednie certyfikaty, jakie ma podmiot przetwarzający.
- d) Administrator może przeprowadzić audyt samodzielnie lub upoważnić do jego przeprowadzenia niezależnego audytora. Audyty mogą również obejmować inspekcje w pomieszczeniach lub obiektach fizycznych podmiotu przetwarzającego. Audyty te przeprowadza się, informując o nich, w stosownych przypadkach, z odpowiednim wyprzedzeniem.
- e) Na wniosek właściwego(-ych) organu(-ów) nadzorczego(-ych) strony udostępniają mu (im) informacje, o których mowa w niniejszej klauzuli, w tym wyniki wszelkich audytów.

7.7. Korzystanie z usług podmiotów podprzetwarzających

- a) OGÓLNA PISEMNA ZGODA: Podmiot przetwarzający ma ogólną zgodę administratora na korzystanie z usług podmiotów podprzetwarzających wpisanych do uzgodnionego wykazu. Podmiot przetwarzający informuje administratora na piśmie o wszelkich zamierzonych zmianach w tym wykazie polegających na dodaniu lub zastąpieniu podmiotów podprzetwarzających z wyprzedzeniem co najmniej co najmniej 7 (siedmiu) dni przed rozpoczęciem korzystania z usług danego podmiotu podprzetwarzającego, dając tym samym administratorowi wystarczająco dużo czasu na wyrażenie sprzeciwu wobec takich zmian przed rozpoczęciem korzystania z usług danego podmiotu podprzetwarzającego (podmiotów podprzetwarzających). Podmiot przetwarzający przekazuje administratorowi niezbędne informacje umożliwiające mu skorzystanie z prawa sprzeciwu.
- b) Jeżeli podmiot przetwarzający korzysta z usług podmiotu podprzetwarzającego w celu przeprowadzenia określonych czynności przetwarzania (w imieniu administratora), dokonuje tego w drodze umowy, która nakłada na podmiot podprzetwarzający zasadniczo takie same obowiązki w zakresie ochrony danych jak obowiązki nałożone na podmiot przetwarzający dane zgodnie z niniejszymi klauzulami. Podmiot przetwarzający zapewnia, aby podmiot podprzetwarzający wypełniał obowiązki, którym podlega podmiot przetwarzający na mocy niniejszych klauzul oraz rozporządzenia (UE) 2016/679 lub rozporządzenia (UE) 2018/1725.
- c) Na wniosek administratora podmiot przetwarzający przekazuje administratorowi kopię umowy, jaką zawarł z podmiotem podprzetwarzającym, a w razie wprowadzenia zmian przekazuje administratorowi jej zaktualizowaną wersję. W zakresie niezbędnym do ochrony tajemnicy handlowej lub innych informacji poufnych, w tym danych osobowych, podmiot przetwarzający może utajnić tekst umowy przed jej udostępnieniem.
- d) Podmiot przetwarzający pozostaje w pełni odpowiedzialny przed administratorem za wykonanie obowiązków podmiotu podprzetwarzającego zgodnie z jego umową z podmiotem przetwarzającym. Podmiot przetwarzający powiadamia administratora o każdym przypadku niewywiązania się przez podmiot podprzetwarzający z jego zobowiązań umownych.
- e) Podmiot przetwarzający uzgadnia z podmiotem podprzetwarzającym klauzulę dotyczącą beneficjenta będącego osobą trzecią, zgodnie z którą to klauzulą – jeżeli podmiot przetwarzający przestanie istnieć faktycznie lub formalnie lub stanie się niewypłacalny – administrator ma prawo rozwiązać umowę z podmiotem podprzetwarzającym i nakazać mu usunięcie lub zwrot danych osobowych.

7.8. Międzynarodowe przekazywanie danych

- a) Wszelkie przekazywanie danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej przez podmiot przetwarzający odbywa się wyłącznie na udokumentowane polecenie administratora lub w celu spełnienia szczególnego wymogu na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega podmiot przetwarzający, i odbywa się zgodnie z rozdziałem V rozporządzenia (UE) 2016/679 lub rozporządzenia (UE) 2018/1725.
- b) Jeżeli zgodnie z klauzulą 7.7 podmiot przetwarzający korzysta z usług podmiotu podprzetwarzającego w celu przeprowadzenia określonych czynności przetwarzania (w imieniu administratora), które wiążą się z przekazywaniem danych osobowych w rozumieniu rozdziału V rozporządzenia (UE) 2016/679, administrator wyraża zgodę na to, by podmioty te mogły zapewnić zgodność z rozdziałem V rozporządzenia (UE) 2016/679 za pomocą standardowych klauzul umownych przyjętych przez Komisję zgodnie z art. 46 ust. 2 rozporządzenia (UE) 2016/679, pod warunkiem że spełnione są warunki stosowania tych standardowych klauzul umownych.

Klauzula 8

Pomoc dla administratora

- a) Podmiot przetwarzający niezwłocznie zawiadamia administratora o każdym wniosku otrzymanym od osoby, której dane dotyczą. Podmiot przetwarzający nie odpowiada na taki wniosek samodzielnie, chyba że administrator wyraził na to zgodę.
- b) Podmiot przetwarzający pomaga administratorowi w wypełnianiu jego obowiązków dotyczących udzielania odpowiedzi na wnioski osób, których dane dotyczą, o skorzystanie z przysługujących im praw, z uwzględnieniem charakteru przetwarzania. Wypełniając swoje obowiązki zgodnie z lit. a) i b), podmiot przetwarzający stosuje się do poleceń administratora.
- c) Oprócz spoczywającego na podmiocie przetwarzającym obowiązku pomagania administratorowi zgodnie z klauzulą 8 lit. b) podmiot przetwarzający pomaga mu ponadto w zapewnieniu wypełniania następujących obowiązków, z uwzględnieniem charakteru przetwarzania danych oraz informacji, którymi dysponuje podmiot przetwarzający:
 - 1) obowiązek przeprowadzenia oceny wpływu planowanych operacji przetwarzania na ochronę danych osobowych („ocena skutków dla ochrony danych”), jeżeli dany rodzaj przetwarzania może powodować wysokie ryzyko naruszenia praw i wolności osób fizycznych;
 - 2) obowiązek skonsultowania się z właściwym(-i) organem(-ami) nadzorczym(-i) przed rozpoczęciem przetwarzania, jeżeli ocena skutków dla ochrony danych wskaże, że przetwarzanie powodowałoby wysokie ryzyko, gdyby administrator nie zastosował środków w celu jego ograniczenia;
 - 3) obowiązek zapewnienia prawidłowości i aktualności danych osobowych poprzez niezwłoczne poinformowanie administratora, jeżeli podmiot przetwarzający stwierdzi, że przetwarzane przez niego dane osobowe są nieprawidłowe lub nieaktualne;
 - 4) obowiązki określone w art. 32 rozporządzenia (UE) 2016/679.
- d) Strony określają w załączniku III odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, za pomocą których podmiot przetwarzający jest zobowiązany pomagać administratorowi w stosowaniu niniejszej klauzuli, jak również zakres wymaganej pomocy.

Klauzula 9

Zgłaszanie naruszenia ochrony danych osobowych

W przypadku naruszenia ochrony danych osobowych podmiot przetwarzający współpracuje z administratorem i pomaga mu w wypełnianiu jego obowiązków wynikających z art. 33 i 34 rozporządzenia (UE) 2016/679 lub, w stosownych przypadkach, z art. 34 i 35 rozporządzenia (UE) 2018/1725, z uwzględnieniem charakteru przetwarzania i informacji, którymi dysponuje podmiot przetwarzający.

9.1. Naruszenie ochrony danych dotyczące danych przetwarzanych przez administratora

W przypadku naruszenia ochrony danych osobowych dotyczącego danych przetwarzanych przez administratora podmiot przetwarzający wspomaga administratora:

- a) przy zgłaszaniu naruszenia ochrony danych osobowych właściwemu(-ym) organowi(-om) nadzorczemu(-ym) niezwłocznie po tym, jak administrator dowiedział się o naruszeniu, w stosownych przypadkach/(chyba że jest mało prawdopodobne, by naruszenie to skutkowało ryzykiem naruszenia praw lub wolności osób fizycznych);
- b) przy uzyskiwaniu następujących informacji, które zgodnie z art. 33 ust. 3 rozporządzenia (UE) 2016/679 powinny być zawarte w zgłoszeniu administratora i obejmować co najmniej:
 - 1) charakter danych osobowych, w tym w miarę możliwości kategorii i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz kategorii i przybliżoną liczbę wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie;
 - 2) możliwe konsekwencje naruszenia ochrony danych osobowych;
 - 3) środki zastosowane lub proponowane przez administratora w celu zaradzenia naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym w stosownych przypadkach środki w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków.
- c) Jeżeli przekazanie wszystkich tych informacji równocześnie nie jest możliwe, pierwotne zgłoszenie zawiera informacje dostępne w danej chwili, a po uzyskaniu dostępu do dalszych informacji przekazuje się je bez zbędnej zwłoki;
- d) przy wypełnianiu – zgodnie z art. 34 rozporządzenia (UE) 2016/679 – obowiązku zawiadomienia bez zbędnej zwłoki osoby, której dane dotyczą, o naruszeniu ochrony danych osobowych, jeżeli naruszenie to może powodować wysokie ryzyko naruszenia praw i wolności osób fizycznych.

9.2. Naruszenie ochrony danych dotyczące danych przetwarzanych przez podmiot przetwarzający

W przypadku naruszenia ochrony danych osobowych dotyczącego danych przetwarzanych przez podmiot przetwarzający podmiot przetwarzający zgłasza naruszenie administratorowi niezwłocznie po tym, jak dowiedział się o naruszeniu. Zgłoszenie to powinno zawierać co najmniej:

- a) opis charakteru naruszenia (w tym, w miarę możliwości, kategorii i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz wpisów danych, których dotyczy naruszenie);
- b) dane punktu kontaktowego, w którym można uzyskać więcej informacji na temat naruszenia ochrony danych osobowych;
- c) wskazanie prawdopodobnych konsekwencji naruszenia oraz środków, które zostały lub mają zostać wprowadzone w celu zaradzenia naruszeniu, w tym w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków.

Jeżeli przekazanie wszystkich tych informacji równocześnie nie jest możliwe, pierwotne zgłoszenie zawiera informacje dostępne w danej chwili, a po uzyskaniu dostępu do dalszych informacji przekazuje się je bez zbędnej zwłoki.

Strony określają w załączniku III wszystkie inne elementy, które ma przedstawić podmiot przetwarzający, wspomagając administratora w wypełnianiu jego obowiązków określonych w art. 33 i 34 rozporządzenia (UE) 2016/679.

SEKCJA III

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Klauzula 10

Naruszenie klauzul i rozwiązanie umowy

- a) Bez uszczerbku dla przepisów rozporządzenia (UE) 2016/679 lub rozporządzenia (UE) 2018/1725, w przypadku gdy podmiot przetwarzający narusza swoje obowiązki wynikające z niniejszych klauzul, administrator może polecić mu, by zawiesił przetwarzanie danych osobowych do czasu, gdy podmiot przetwarzający zapewni zgodność z niniejszymi klauzulami, lub umowa ulega rozwiązaniu. Podmiot przetwarzający niezwłocznie zawiadamia administratora, jeżeli z jakiegokolwiek powodu nie jest w stanie zastosować się do niniejszych klauzul.
- b) Administrator jest uprawniony do rozwiązania umowy w zakresie, w jakim dotyczy ona przetwarzania danych osobowych zgodnie z niniejszymi klauzulami, jeżeli:

- 1) administrator zawiesił przetwarzanie danych osobowych przez podmiot przetwarzający zgodnie z lit. a) i jeżeli zgodność z niniejszymi klauzulami nie zostanie przywrócona w rozsądnym terminie, a w każdym razie w terminie jednego miesiąca od zawieszenia;
 - 2) podmiot przetwarzający poważnie lub stale narusza niniejsze klauzule lub swoje obowiązki wynikające z rozporządzenia (UE) 2016/679 lub rozporządzenia (UE) 2018/1725;
 - 3) podmiot przetwarzający nie stosuje się do wiążącej decyzji właściwego sądu lub właściwego(-ych) organu(-ów) nadzorczego(-ych) dotyczącej jego obowiązków wynikających z niniejszych klauzul lub z rozporządzenia (UE) 2016/679 lub rozporządzenia (UE) 2018/1725.
- c) Podmiot przetwarzający ma prawo rozwiązać umowę w zakresie, w jakim dotyczy ona przetwarzania danych osobowych zgodnie z niniejszymi klauzulami, jeżeli po zawiadomieniu administratora o tym, że jego polecenie narusza obowiązujące wymogi prawne zgodnie z klauzulą 7.1 lit. b), administrator nalega na wypełnienie polecenia.
- d) Po rozwiązaniu umowy podmiot przetwarzający, zależnie od decyzji administratora, usuwa wszystkie dane osobowe przetwarzane w imieniu administratora i poświadcza administratorowi, że tego dokonał, lub zwraca administratorowi wszystkie dane osobowe i usuwa istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych. Podmiot przetwarzający zapewnia przestrzeganie niniejszych klauzul do czasu usunięcia lub zwrotu danych.

ZAŁĄCZNIK I

Wykaz stron

Administrator (administratorzy): [dane identyfikacyjne i kontaktowe administratora (administratorów) oraz, w stosownych przypadkach, inspektora ochrony danych wyznaczonego przez administratora]	
Imię i nazwisko lub nazwa:	Usługobiorca w rozumieniu Regulaminu Platformy EDUSKY
Adres:	Wynika z umowy zawartej pomiędzy Administratorem a Przetwarzającym
Imię i nazwisko, stanowisko i dane kontaktowe osoby wyznaczonej do kontaktów:	Wynika z umowy zawartej pomiędzy Administratorem a Przetwarzającym
Podpis i data przystąpienia:	Podpis nie jest wymagany, umowa zawarta elektronicznie; data przystąpienia wynika z umowy zawartej pomiędzy Administratorem a Przetwarzającym

Podmiot przetwarzający (podmioty przetwarzające): [dane identyfikacyjne i kontaktowe podmiotu przetwarzającego (podmiotów przetwarzających) oraz, w stosownych przypadkach, inspektora ochrony danych wyznaczonego przez podmiot przetwarzający]	
Imię i nazwisko lub nazwa:	Exentis spółka z ograniczoną odpowiedzialnością [„EXENTIS”]
Adres:	ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce

Imię i nazwisko, stanowisko i dane kontaktowe osoby wyznaczonej do kontaktów:	Wynika z umowy zawartej pomiędzy Administratorem a Przetwarzającym
Podpis i data przystąpienia:	Podpis nie jest wymagany, umowa zawarta elektronicznie; data przystąpienia wynika z umowy zawartej pomiędzy Administratorem a Przetwarzającym

ZAŁĄCZNIK II

Opis przetwarzania

Kategorie osób, których dane osobowe są przetwarzane:	1) Użytkownicy Usługobiorcy (w rozumieniu Regulaminu Platformy EDUSKY), czyli osoby fizyczne będące pracownikami lub współpracownikami Usługobiorcy, posiadające Konto typu „Właściciel”, „Pracownik biurowy”, „Nauczyciel”, „Recepcja”, „Przedstawiciel Handlowy”, „Dyrektor” „Koordynator merytoryczny”, „Metodolog”, „Płatnik”, „Supervisor”, „Pracownik działu HR”, „Księgowość”; 2) Klienci Usługobiorcy (w rozumieniu Regulaminu Platformy EDUSKY), czyli osoby fizyczne niebędące pracownikami lub współpracownikami Usługobiorcy posiadające Konto typu „Rodzic/Opiekun”, „Uczeń” („Klienci Usługobiorcy” w rozumieniu Regulaminu Platformy EDUSKY); 3) inne osoby, których dane Usługobiorca wprowadził do Platformy.
Kategorie przetwarzanych danych osobowych:	Imiona i nazwiska, adres zamieszkania/prowadzenia działalności gospodarczej, numer NIP, numery telefonów, adresy e-mail, numery PESEL, daty urodzenia, wizerunek, płeć, narodowość, dokument (dowód/paszport, numer dokumentu,) inne dane zebrane w ramach Platformy z wykorzystaniem jej funkcjonalności.
Przetwarzane dane wrażliwe (w stosownych przypadkach) oraz stosowane ograniczenia lub zabezpieczenia, które w pełni uwzględniają charakter danych i związane z nimi zagrożenia, takie jak na przykład ścisłe ograniczenie celu, ograniczenia dostępu (w tym dostęp wyłącznie dla personelu, który odbył specjalistyczne szkolenie), prowadzenie rejestru dostępu do danych, ograniczenia dotyczące dalszego przekazywania danych lub dodatkowe środki bezpieczeństwa:	Dane dotyczące alergii. Dostęp do rejestracji danych oraz do wyświetlania danych odbywa się po włączeniu funkcjonalności przez Użytkownika Usługobiorcy posiadającego Konto typu „Właściciel”. Dostęp do tych danych będą mogli mieć wyłącznie ci Użytkownicy Usługobiorcy, którym umożliwi to Usługobiorca. Przetwarzanie danych dotyczących alergii wykonywane jest wyłącznie w celu umożliwienia Usługobiorcy korzystania z funkcjonalności platformy dotyczącej planowania posiłków dla grup uczniów.

Charakter przetwarzania:	Charakter przetwarzania wynika z zawartych w Regulaminie Platformy EDUSKY zobowiązań podmiotu przetwarzającego jako podmiotu świadczącego usługi na rzecz administratora.
Cel(e), w którym(-ych) dane osobowe są przetwarzane w imieniu administratora:	Celem przetwarzania jest świadczenie przez podmiot przetwarzający usług na rzecz administratora wynikających z Regulaminu Platformy EDUSKY.
Czas trwania przetwarzania:	Przetwarzanie danych osobowych zostaje powierzone podmiotowi przetwarzającemu w okresie świadczenia usług na rzecz administratora, o których mowa w Regulaminie Platformy EDUSKY.

ZAŁĄCZNIK III

Środki techniczne i organizacyjne, w tym środki techniczne i organizacyjne w celu zapewnienia bezpieczeństwa danych

Opis technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa wdrożonych przez podmiot przetwarzający (podmioty przetwarzające) (w tym wszelkie stosowne certyfikaty) w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa, z uwzględnieniem charakteru, zakresu, kontekstu i celu przetwarzania, a także ryzyka naruszenia praw i wolności osób fizycznych:

KATEGORIA ŚRODKA	OPIS ŚRODKA
Osoby upoważnione	W EXENTIS do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające odpowiednie upoważnienie. Upoważnienia te są przechowywane w aktach osobowych osób upoważnionych.
	Nadanie upoważnienia następuje w formie pisemnej (lub w formie elektronicznej) przez podpisanie stosownego dokumentu przez osobę upoważnioną i EXENTIS przed rozpoczęciem przez tę osobę wykonywania czynności, z którymi związane jest przetwarzanie danych osobowych.
	Współpracownik EXENTIS, któremu nadano upoważnienie uzyskuje status osoby upoważnionej i może przetwarzać dane osobowe w EXENTIS w zakresie wskazanym w upoważnieniu.
	Osoby upoważnione zbierając dane osobowe mają obowiązek korzystać z przygotowanych dokumentów dostosowanych do wymogów RODO.
	Zakończenie współpracy z daną osobą upoważnioną jest równoznaczne z cofnięciem jej upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.
	Osoby mające dostęp do danych osobowych w EXENTIS są również zobowiązane do zachowania w poufności danych osobowych, do których będą mieli dostęp.
Polityka kontroli dostępu	Do każdej roli (zaangażowanej w przetwarzanie danych osobowych) są przypisane określone prawa kontroli dostępu zgodnie z zasadą ograniczonego dostępu. Nie każdy współpracownik EXENTIS ma dostęp do wszystkich danych przetwarzanych przez EXENTIS.

	Dostęp do danych osobowych będzie przyznawany zgodnie z zasadą wiedzy koniecznej. Osobom upoważnionym nie będzie przyznawany dostęp do danych osobowych, do których nie muszą one mieć dostępu w związku z wykonywaniem obowiązków wynikających z umowy zawartej z EXENTIS.
Rozwój i bezpieczeństwo Portalu	Tworzenie oprogramowania w ramach rozwoju Platformy EDUSKY odbywa się w specjalnym środowisku, które nie jest połączone ze środowiskiem produkcyjnym.
	Podczas cyklu rozwoju Platformy EDUSKY są stosowane najlepsze, najnowsze i uznane praktyki bezpiecznego rozwoju oprogramowania.
	Poprawki do oprogramowania powinny być testowane i analizowane przed ich zainstalowaniem w środowisku produkcyjnym.
	EXENTIS przestrzega standardów i praktyk bezpiecznego kodowania.
	EXENTIS przeprowadza okresowe testy penetracyjne i testy bezpieczeństwa.
	EXENTIS uzyskuje informacje o technicznych lukach Platformy EDUSKY.
Podmioty Przetwarzające i udostępnianie danych	EXENTIS korzysta z usług dalszych podmiotów przetwarzających dających gwarancję należytego przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
	EXENTIS zawiera odpowiednie umowy z dalszymi podmiotami przetwarzającymi regulujące kwestie przetwarzania danych osobowych, w szczególności umowy regulujące dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych.
	Umowy regulujące dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych muszą spełniać wymogi określone w RODO.
	Dane osobowe nie mogą być udostępniane podmiotom nieuprawnionym do ich otrzymania.
	W razie wątpliwości co do udostępnienia danych osobowych, osoba upoważniona ma obowiązek skonsultowania się z zarządem EXENTIS.
Postępowanie w przypadku incydentów i naruszenia ochrony danych osobowych	EXENTIS określiło szczegółowe procedury dotyczące sposobu reagowania na incydenty i naruszenia ochrony danych osobowych tak, aby zapewnić skuteczną i uporządkowaną reakcję na naruszenia dotyczące danych osobowych.
	Współpracownicy muszą niezwłocznie zgłaszać zarządowi EXENTIS naruszenia ochrony danych osobowych i podejrzenia takich naruszeń.
	Incydenty i przypadki naruszenia danych osobowych, które nie są zgłaszane Prezesowi UODO są rejestrowane w rejestrze wewnętrznym wraz ze szczegółami dotyczącymi zdarzenia i podjętymi następnie działaniami.
	Incydenty i przypadki naruszenia danych osobowych są zgłaszane Usługobiorcom, którzy są administratorami danych osobowych, których dotyczyły incydenty i przypadki naruszeń.
Zasady dotyczące Współpracowników	EXENTIS zapewnia, że wszyscy Współpracownicy rozumieją swoje obowiązki i odpowiedzialność związaną z przetwarzaniem danych osobowych. Role i obowiązki są jasno zakomunikowane podczas procesu poprzedzającego zatrudnienie i podczas procesu wdrażania do pracy.

Kontrola dostępu i uwierzytelnianie	Hasła używane w EXENTIS posiadają co najmniej 8 znaków. (w przypadku telefonów i tabletów dopuszczalne jest hasło zawierające 4 znaki – tzw. kod PIN). Hasła muszą zawierać co najmniej jedną cyfrę, jedną małą literę oraz jedną wielką literę.
	Dostęp do danych osobowych wysokiego ryzyka może odbywać się wyłącznie z siedziby spółki (weryfikacja dostępu poprzez adres IP).
	Współpracownicy zobowiązani są do przechowywania haseł w bezpiecznym miejscu i nieudostępniania ich innym.
Bezpieczeństwo serwerów i baz danych	Serwery baz danych i aplikacji przetwarzają tylko te dane osobowe, które są rzeczywiście potrzebne do osiągnięcia celów przetwarzania.
	EXENTIS zapewnia szyfrowanie w trakcie przesyłania danych zarówno w momencie przesyłania danych pomiędzy użytkownikiem a Platformą EDUSKY jak i pomiędzy poszczególnymi centrami danych, z których korzysta EXENTIS. Szyfrowanie protokołu HTTPS jest realizowane w oparciu o protokół TLS 1.3 (TLS_AES_128_GCM_SHA256). Szyfrowanie dostępu do bazy danych jest realizowane w oparciu o standard SSL oraz do terminala w oparciu o protokół SSH.
	Baza danych jest chroniona przed dostępem nieupoważnionych osób z zewnątrz, a Platforma EDUSKY jest na bieżąco aktualizowana o najnowsze łatki bezpieczeństwa. Dostęp do serwera bazy danych może odbywać się wyłącznie z siedziby spółki (weryfikacja dostępu poprzez adres IP).
Bezpieczeństwo komputerów, telefonów, tabletów, nośników cyfrowych	Współpracownicy nie powinni dezaktywować ani obchodzić ustawień zabezpieczeń.
	Programy antywirusowe na komputerach używanych przez współpracowników powinny być regularnie aktualizowane.
	Współpracownicy nie powinni instalować lub dezaktywować nieautoryzowanych aplikacji i programów.
	Każdy komputer, na którym przetwarzane są dane osobowe w EXENTIS, jest wyposażony w program antywirusowy, którego celem będzie wykrywanie, zwalczanie i usuwanie wirusów komputerowych. Program antywirusowy powinien gwarantować zachowanie poziomu bezpieczeństwa adekwatnego do przetwarzanych danych. W ustawieniach programu antywirusowego powinna być włączona opcja aktualizacji automatycznych.
	System operacyjny każdego komputera, telefonu i tabletu, na którym przetwarzane są dane osobowe, powinien być aktualizowany niezwłocznie po ukazaniu się kolejnych oficjalnych aktualizacji.
	Dostęp do komputera, telefonu i tabletu, na którym przetwarzane są dane osobowe, dostęp do narzędzi informatycznych (w szczególności dostęp do poczty elektronicznej), zabezpieczony jest przez wymóg podania indywidualnego loginu oraz hasła przypisanego konkretnemu Współpracownikowi (wymóg podania hasła do zalogowania się i odblokowania).
	Po zakończonej pracy lub w przypadku opuszczania stanowiska pracy, współpracownik powinien wylogować się ze swojego konta na komputerze.
	Każdy ze współpracowników powinien zabezpieczyć nośnik danych (w szczególności komputer, telefon, tablet, nośniki cyfrowe, nośniki fizyczne), którego używa przed jego zniszczeniem, kradzieżą lub przypadkową utratą.

	Każdy komputer, telefon, tablet, nośnik cyfrowy powinien być zabezpieczony hasłem lub szyfrowaniem w celu uniemożliwienia osobom nieupoważnionym uzyskania dostępu do znajdujących się na nim danych.
	Dane osobowe mogą być przetwarzane na komputerach, telefonach i tabletach będących własnością EXENTIS. Współpracownicy nie mogą przetwarzać danych osobowych na prywatnych komputerach, telefonach i tabletach, chyba że EXENTIS udzielił na to wyraźnej zgody.
Kopie zapasowe	Procedury tworzenia kopii zapasowych i przywracania danych są zdefiniowane, udokumentowane i wyraźnie powiązane z rolami i obowiązkami.
	Kopie zapasowe mają zapewniony odpowiedni poziom ochrony fizycznej i środowiskowej.
	Wykonywanie kopii zapasowych jest monitorowane w celu zapewnienia ich kompletności.
	Zaplanowane wykonywanie przyrostowych oraz pełnych kopii zapasowych odbywa się dwa razy dziennie – około godziny 4.00 oraz około godziny 8.00.
Zabezpieczenia fizyczne	Fizyczna część infrastruktury, z której korzysta EXENTIS nie jest dostępna dla osób nieupoważnionych.
	EXENTIS może stosować ograniczenia fizyczne w dostępie do poszczególnych pomieszczeń (np. karty dostępu, klucze).
Inspektor Ochrony Danych	Exentis wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Z inspektorem można się skontaktować w sprawach dotyczących ochrony danych, w tym realizacji praw, które przysługują osobom, których dane dotyczą. Kontakt z inspektorem jest możliwy pod adresem e-mail iod@edusky.pl lub pocztą tradycyjną pod adresem Exentis sp. z o.o., ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce.

Opis konkretnych środków technicznych i organizacyjnych, jakie powinien zastosować EXENTIS (podmiot przetwarzający), aby móc udzielić pomocy Usługobiorcy (administratorowi):

- EXENTIS ma obowiązek pomagania Usługobiorcy przez poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązków wynikających z RODO, w tym:
 - z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO;
 - z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO.
- W razie potrzeby Usługobiorca przekaże EXENTIS zakres czynności, których wykonania oczekuje.
- EXENTIS ma obowiązek ustosunkowania się do żądania Usługobiorcy niezwłocznie po otrzymaniu żądania.
- Usługobiorca może zwrócić się o przekazanie mu następujących informacji:
 - opisu systemów informatycznych używanych do przetwarzania danych osobowych;
 - listy osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych;
 - zaktualizowanego opisu stosowanych środków technicznych i organizacyjnych.
- EXENTIS udostępnia Usługobiorcy wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków w RODO.
- W przypadku, gdyby to EXENTIS otrzymał od osoby, której dane dotyczą (a której dane jako administrator przetwarza Usługobiorca) żądanie zakresie wykonywania przez nią praw przysługujących jej na mocy rozdziału

III RODO, niezwłocznie przekaże treść tego żądania Usługobiorcy. Strony ustalą wówczas sposób i treść odpowiedzi, która zostanie udzielona osobie, której dane dotyczą.

ZAŁĄCZNIK IV

Wykaz podmiotów podprzetwarzających

UWAGA WYJAŚNIAJĄCA:

Administrator zezwolił na korzystanie z usług następujących podmiotów podprzetwarzających:

1.	
Imię i nazwisko lub nazwa:	App World sp. z o.o.
Adres:	ul. Pszenna 8, 55-040 Ślęza
Opis przetwarzania (w tym jasne określenie zakresu odpowiedzialności w przypadku upoważnienia kilku podmiotów podprzetwarzających):	Udostępnianie narzędzia SMSPLANET do wysyłania wiadomości tekstowych do osób związanych z administratorem (np. klientów). Decyzja o korzystaniu z narzędzia SMSPLANET, a tym samym o dalszym powierzeniu przetwarzania temu podmiotowi jest wyłączną decyzją administratora.
2.	
Imię i nazwisko lub nazwa:	OVH sp. z o. o.
Adres:	ul. Swobodna 1, 50-088 Wrocław
Opis przetwarzania (w tym jasne określenie zakresu odpowiedzialności w przypadku upoważnienia kilku podmiotów podprzetwarzających):	Hosting serwerów Platformy EDUSKY. W ramach serwerów dostarczanych przez OVH sp. z o.o. hostowana jest cała Platforma EDUSKY.
3.	
Imię i nazwisko lub nazwa:	cyber_Folks S.A.
Adres:	Ul. Franklina Roosevelta 22, 60-829 Poznań
Opis przetwarzania (w tym jasne określenie zakresu odpowiedzialności w przypadku upoważnienia kilku podmiotów podprzetwarzających):	Hosting poczty elektronicznej administratorów. Decyzja o korzystaniu z poczty elektronicznej, a tym samym o dalszym powierzeniu przetwarzania temu podmiotowi jest wyłączną decyzją administratora.
4.	
Imię i nazwisko lub nazwa:	MailerLite Limited

Adres:	Ground Floor, 71 Lower Baggot Street, Dublin 2, D02 P593, Ireland
Opis przetwarzania (w tym jasne określenie zakresu odpowiedzialności w przypadku upoważnienia kilku podmiotów podprzetwarzających):	Korzystanie z narzędzia MailerLite umożliwiającego wysyłkę wiadomości e-mail za pomocą systemu mailingowego. Za pomocą tego narzędzia przetwarzający wysyła wiadomości e-mail dotyczące Platformy EDUSKY do Usługobiorcy i Użytkowników (w rozumieniu regulaminu korzystania z Platformy EDUSKY).

Poprzednie wersje Regulaminu:

Regulamin obowiązujący od dnia 5 marca 2024 roku

[POBIERZ](#)

Regulamin obowiązujący od dnia 16 lipca 2023 roku

[POBIERZ](#)

Regulamin obowiązujący od dnia 10 listopada 2022 roku

[POBIERZ](#)

Regulamin obowiązujący od dnia 19 marca 2020 roku

[POBIERZ](#)